



Comune di Villasanta  
Provincia di Monza e Brianza



# COMANDO POLIZIA LOCALE

Modello PA 121/b

Versione 2021

## RICHIESTA AUTORIZZAZIONE/NULLA OSTA PER COMPETIZIONE SPORTIVA SU STRADA

AL COMUNE DI VILLASANTA – COMANDO POLIZIA LOCALE

Via Confalonieri, 55 - 20852 Villasanta MB

Mail – [polizialocale@comune.villasanta.mb.it](mailto:polizialocale@comune.villasanta.mb.it) – pec [polizialocale@pec.comune.villasanta.mb.it](mailto:polizialocale@pec.comune.villasanta.mb.it)

Io sottoscritto.....nato a .....

il ..... residente a .....

in via ..... n. ....

qualità di Presidente/Organizzatore/Responsabile della Società ciclistica/podistica

.....

con sede in ..... via .....

tel. .... fax ..... mail .....

### chiede l’Autorizzazione/Nulla Osta

per lo svolgimento della gara ciclistica / podistica denominata

.....

che avrà luogo il .....con le seguenti modalità:

- ritrovo concorrenti alle ore ..... in loc. ....;
- partenza alle ore \_ .....
- percorso: (descrivere l’elenco delle vie/strade da percorrere)
- .....
- .....
- .....
- .....
- Termine della gara/arrivo previsto ore .....

Nel contempo, dichiara di possedere i requisiti morali di cui agli artt.11 e 92 del TULPS (Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza) e di non essere incorso in alcuna delle misure che costituiscono causa di esclusione ai sensi della L.575/65 ( Legge antimafia) e successive modifiche ed integrazioni.

**Dichiaro inoltre sotto la mia responsabilità che:**

1. alla partenza, durante tutto il percorso e al traguardo il regolare svolgimento della competizione sarà assicurato dalla presenza di addetti dell'Organizzazione specificatamente incaricati ovvero della scorta tecnica;
2. durante la gara, compresi gli adempimenti preparatori, sarà assicurata l'assistenza sanitaria di pronto soccorso (specificare eventuale ambulanza).....;
3. la competizione è regolarmente assicurata per la RCA con la Società ..... Polizza n. ....validità dal .....al .....
4. nonché per eventuali danni a cose comprese le strade e le relative attrezzature (la polizza deve essere presentata a questo Ufficio se la "competizione" si svolge solamente nell'ambito comunale, alla Provincia se interessa più comuni)
5. non saranno arrecati danni all'estetica delle strade dei luoghi interessati dalla gara/passeggiata e che sarà ripristinato lo stato dei luoghi e delle cose al termine della manifestazione compreso segnaletica.
6. di essere a conoscenza che gli oneri del personale della Polizia Locale eventualmente impegnato nel controllo della manifestazione saranno a carico dell'organizzazione ai sensi dell'art. 56 ter titolo V del CCNL 2016-2018 vigente
7. di allegare marca da bollo di € 16,00 (salvo esenti);

Villasanta, ..... **IL RICHIEDENTE** .....

**ALLEGATI:**

- Fotocopia documento di identità del richiedente
- Programma e cronoprogramma del percorso su strada;
- Tabella di marcia ed elenco delle vie interessate dal percorso;
- Cartografia ovvero copia di cartina stradale indicante il percorso e indicando dettagliatamente la posizione del personale addetto alla vigilanza e controllo ovvero scorta tecnica;
- Copia della Polizza assicurativa in corso di validità;

Si precisa che il Nulla Osta/autorizzazione, sarà vincolato alla verifica del pieno e corretto rispetto delle prescrizioni con particolare riferimento alla presenza sul percorso di personale addetto alla vigilanza e controllo.  
Non viene garantita la presenza di personale di Polizia Stradale (vedi nota precedente punto 6)

**Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679  
(Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)**

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Villasanta che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 039 237541 e-mail [protocollo@comune.villasanta.mb.it](mailto:protocollo@comune.villasanta.mb.it)

pec [protocollo@pec.comune.villasanta.mb.it](mailto:protocollo@pec.comune.villasanta.mb.it) sito internet: [www.comune.villasanta.mb.it](http://www.comune.villasanta.mb.it)

Il Responsabile della protezione dei dati: SI.net Servizi Informatici srl

Soggetto individuato quale referente per il titolare: Tiberi Paolo - Tel. 0331.576848

E-mail: [dpo@comune.villasanta.mb.it](mailto:dpo@comune.villasanta.mb.it) Pec: [responsabileprotezionedati@legalmail.it](mailto:responsabileprotezionedati@legalmail.it)

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 del Regolamento 2016/679) nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- sono trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come di Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'ente;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte e l'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità di dar corso al procedimento.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria. Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità. Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Villasanta, ..... **IL RICHIEDENTE** .....