



Comune di VILLASANTA

SETTORE AFFARI GENERALI Segreteria Generale

Piazza Martiri della Libertà, 7 – 20852 VILLASANTA
Telefono 03923754.254 – 213 – 215 – 214
Fax 039305042
segreteria@comune.villasanta.mb.it
PEC: protocollo@pec.comune.villasanta.mb.it
www.comune.villasanta.mb.it

Inserzioni pubblicitarie sul periodico comunale "Villasanta Open"

Si informa che, a seguito di deliberazione della Giunta Comunale in data 19/5/2015, il periodico comunale "VILLASANTA OPEN" accoglie inserzioni pubblicitarie sui numeri semestrali in uscita a giugno e dicembre di ogni anno.

I numeri semestrali del periodico sono distribuiti sul territorio comunale a tutte le famiglie residenti ed alle attività produttive.

Gli spazi che possono essere richiesti e concessi per la pubblicità, dietro pagamento del corrispettivo tariffario a fianco di ciascuno indicati, sono i seguenti:

PAGINA INTERA: H: 298 mm, L: 210 mm	€ 500,00 per 1 numero; € 800,00 per 2 numeri;
MEZZA PAGINA H: 149 mm, L: 210 mm	€ 300,00 per 1 numero; € 500,00 per 2 numeri;
1/4 DI PAGINA H 149 mm, L: 105 mm.	€ 150,00 per 1 numero; € 250,00 per 2 numeri;

Oltre IVA – se dovuta.

Non possono essere pubblicate inserzioni pubblicitarie che:

- siano in contrasto con i principi ispiratori dello Statuto del Comune di Villasanta;
- siano contrarie all'ordine pubblico, ingannevoli, pregiudizievoli per la salute, la sicurezza, l'ambiente, la tutela dei minori;
- incentivino l'uso di alcolici, stupefacenti e farmaci;
- incentivino il gioco d'azzardo;
- abbiano contenuti contrari alla moralità pubblica, o lesivi delle convinzioni morali, civili, religiose o della dignità della persona;
- siano tali da violare la riservatezza e la privacy;
- siano in contrasto con quanto previsto dal Codice di Autodisciplina della Comunicazione Commerciale.

Gli interessati possono presentare domanda di assegnazione compilando il modello allegato, scaricabile dal sito INTERNET del Comune (www.comune.villasanta.mb.it).

Le domande, indirizzate al Settore Affari Generali, devono pervenire al protocollo comunale **entro il 5/6/2015** con una delle seguenti modalità: direttamente a mano presso l'URP, o mediante PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.villasanta.mb.it, o a mezzo fax al numero 039305042.

Le richieste verranno soddisfatte secondo i seguenti criteri:



Comune di VILLASANTA

SETTORE AFFARI GENERALI
Segreteria Generale

Piazza Martiri della Libertà, 7 – 20852 VILLASANTA
Telefono 03923754.254 – 213 – 215 - 214
Fax 039305042
segreteria@comune.villasanta.mb.it
PEC: protocollo@pec.comune.villasanta.mb.it
www.comune.villasanta.mb.it

- priorità di assegnazione degli spazi a coloro che richiedono la pubblicazione per più di un numero;
- a parità di offerta, gli spazi saranno assegnati con il criterio dell'ordine di arrivo della domanda al Protocollo comunale.

Gli interessati potranno, comunque, presentare domanda di assegnazione di spazi pubblicitari durante l'anno 2015, anche dopo il termine sopra indicato. In tal caso, le richieste verranno soddisfatte in relazione all'eventuale disponibilità residua.

Villasanta, 22 maggio 2015



Responsabile Settore Affari Generali
dr.sa Anna Giorgi