



## Comune di VILLASANTA

### UFFICIO DEL PERSONALE

Piazza Martiri della Libertà, 7 – 20852 VILLASANTA  
Telefono 03923754217

Fax 039305042

e-mail: [personale@comune.villasanta.mb.it](mailto:personale@comune.villasanta.mb.it)

PEC: [protocollo@pec.comune.villasanta.mb.it](mailto:protocollo@pec.comune.villasanta.mb.it)

[www.comune.villasanta.mb.it](http://www.comune.villasanta.mb.it)

## CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO DEL PERSONALE NON DIRIGENTE DEL COMUNE DI VILLASANTA ANNUALITA' ECONOMICA 2018 – MODIFICA CCDI PARTE NORMATIVA .

Oggi 29 Novembre 2019 , alle ore 11:40, nella sede municipale del Comune di Villasanta , a seguito dell'ipotesi di intesa sottoscritta tra le delegazioni trattanti in data 5 Novembre 2019;

A seguito della positiva conclusione delle procedure di controllo previste:

- dall'art. 8, comma 6, del CCNL del comparto Funzioni Locali del 21/05/2018;
- dagli artt. 40 e 40 bis del D.Lgs. 165/2001;

sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva decentrata integrativa con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall' applicazione delle norme di legge, e della deliberazione della Giunta Comunale n. 168 del 28/11/2019 con la quale si autorizza il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva dell'intesa del 05/11/2019;

la delegazione di parte pubblica e quella di parte sindacale, come sotto rappresentate, al termine della riunione, sottoscrivono il CCDI del personale non dirigente del Comune di Villasanta annualità economica 2018 – modifica CCDI parte normativa di seguito integralmente riportato.

Villasanta, 29 Novembre 2019

<i>Delegazione di parte pubblica</i>	<i>Delegazione sindacale RSU</i>	<i>Delegazione sindacale Rappresentanti territoriali OO.SS.</i>
f.to VOLPEZ RAFFAELLA – Segretario Generale – Presidente	f.to COSSA PAOLA	FP CGIL – f.to Cereda Simone
f.to CASTOLDI LAURA – Responsabile Settore servizi generali e Comunicazione	f.to ARENA CLAUDIA	CISL FP – f.to Turdo Nicola
AROSIO MARIO – Responsabile Settore Economico Finanziario (Assente) .....	f.to BOCCUTI TERESA	
	f.to SARDI MARCO	
	CUFARO ALFONSO (Assente) .....	



## **Comune di VILLASANTA**

### **UFFICIO DEL PERSONALE**

Piazza Martiri della Libertà, 7 – 20852 VILLASANTA  
Telefono 03923754217

Fax 039305042

e-mail: [personale@comune.villasanta.mb.it](mailto:personale@comune.villasanta.mb.it)

PEC: [protocollo@pec.comune.villasanta.mb.it](mailto:protocollo@pec.comune.villasanta.mb.it)

[www.comune.villasanta.mb.it](http://www.comune.villasanta.mb.it)

#### **Art. 1 Ambito di applicazione**

1. Il presente contratto concerne il periodo 01/01/2018 - 31/12/2018. Esso mantiene tutti i suoi effetti giuridici fino alla data della sottoscrizione del successivo CCDI fatte salve le disposizioni che risultano incompatibili con norme di legge o dei CCNL.
2. Esso disciplina la ripartizione e destinazione delle risorse decentrate anno 2018 confermando integralmente il contenuto dei CCDI sottoscritti in data 26/05/2015, 20/11/2015, in data 30/12/2016 ed in data 27/03/2019 per quanto non diversamente disciplinato dal presente contratto.

#### **Art. 2**

##### **Incentivi economici personale educativo Asilo Nido (art. 31 c. 5 CCNL 14/09/2000)**

1. Le parti prendono atto della sentenza del Tribunale Ordinario di Monza – Sezione Lavoro – N.R.G. 2017/329 che ha disposto : ” *il calendario scolastico applicabile alle ricorrenti è costituito da 42 settimane di servizio con i bambini, come previsto dall’art.31, co.5, CCNL 14/9/2000 e condanna il Comune resistente a riconoscere per gli anni scolastici 2015 e 2016, nonché per tutti gli anni in cui il calendario scolastico resterà di 47 settimane, un corrispettivo in favore delle ricorrenti per le settimane di servizio in più, corrispettivo quantificato e qualificato ex art.31, co.5, CCNL 14/9/2000 e art.15 CCNL 1/4/1999*”;
2. In considerazione di quanto sopra per l’anno 2018 si prevede un incentivo economico al personale educativo Asilo Nido per complessive euro 3.000,00 per lo svolgimento del servizio Nido durante il mese di Luglio mediante effettuazione, ai sensi dell’art. 31 c. 5 del CCNL 14/09/2000 di un massimo di quattro settimane integrative. Tale compenso verrà erogato al raggiungimento dell’obiettivo di gruppo, attestato dall’ODV e ripartito tra il personale interessato sulla base dell’apporto individuale. Tale incentivo è ridotto proporzionalmente per il personale con rapporto di lavoro a tempo parziale.



## Comune di VILLASANTA

### UFFICIO DEL PERSONALE

Piazza Martiri della Libertà, 7 – 20852 VILLASANTA  
Telefono 03923754217

Fax 039305042

e-mail: [personale@comune.villasanta.mb.it](mailto:personale@comune.villasanta.mb.it)

PEC: [protocollo@pec.comune.villasanta.mb.it](mailto:protocollo@pec.comune.villasanta.mb.it)

[www.comune.villasanta.mb.it](http://www.comune.villasanta.mb.it)

#### Art. 3 Destinazione delle risorse decentrate

1. Le parti prendono atto :

- a) Della quantificazione del Fondo Risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività anno 2018, come da DT del Responsabile del Settore servizi generali e Comunicazione in complessivi **euro 222.336,81** di cui **euro 186.950,02** di risorse stabili ed **euro 35.386,79** di risorse variabili.
- b) Che sono quantificabili in via provvisoria in euro 146.619,69 le quote di risorse stabili non disponibili destinate a finanziare gli istituti economici indicati nel prospetto allegato, aventi natura fissa e/o continuativa già previsti e disciplinati dai CCNL e, per le materie regolate dalla contrattazione decentrata, dai CCDI stipulati in data 26/05/2015, 20/11/2015 e 30/12/2016.

2. Le parti concordano che:

- le quote di risorse stabili, che residueranno a consuntivo dopo l'applicazione dell'art. 2 del presente CCDI e degli istituti di cui al precedente punto 1b), unitamente alle risorse variabili di cui all'art. 15 c. 2 CCNL 01/04/1999 (euro 23.472,32 come da deliberazione di GC n. 226 del 21/12/2018) rese effettivamente disponibili nel rispetto dei vincoli dettati dalle norme contrattuali, alle somme non utilizzate anno 2017 quantificate in euro 9.876,27, verranno interamente destinate ad incentivare la performance organizzativa ed individuale (Obiettivi contenuti nel Piano esecutivo di Gestione e delle Performance 2018) e ripartite e attribuite secondo i criteri generali stabili nei CCDI stipulati in data 26/05/2015, 20/11/2015 e 30/12/2016, secondo quanto previsto dal vigente Sistema di Valutazione e Misurazione delle Performance.
- Le risorse di cui all'art. 15 c. 1 lett. d) punto b) del CCNL 01/04/1999 quantificabili in via preventiva in € 2.500,00 verranno destinate ad incentivare il personale direttamente partecipante ai servizi aggiuntivi di Polizia Locale svolti in base alla convenzione stipulata in data 02/09/2016 con la società SIAS SPA (schema di convenzione approvato con deliberazione di GC n. 142 del 02/08/2016) secondo quanto previsto nell'ipotesi di accordo di CCDI sottoscritta in data 20/07/2016;
- Il compenso di cui all'art. 15 c. 1 lett. K) CCNL 01/04/1999 riferito al Recupero evasione ICI ai sensi dell'art. 59 c. 1 lett. p) D.Lgs. 446/1997 pari ad euro 206,00 (al lordo degli oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'Amministrazione e di IRAP), così quantificato secondo quanto previsto dalla legge e dal relativo regolamento in vigore, verrà distribuito secondo i criteri ivi indicati.