

IMPIANTI PER LA PRODUZIONE DI ENERGIA DA FONTI ENERGETICHE RINNOVABILI

Informatizzazione dei procedimenti PAS e CEL

A cura di: Elisabetta Sciacca

Milano, Ottobre 2012



- Indirizzo internet: <http://www.muta.servizirl.it/>
- L'utente deve prima registrarsi e poi profilarsi per accedere agli applicativi FER



Due modalità :

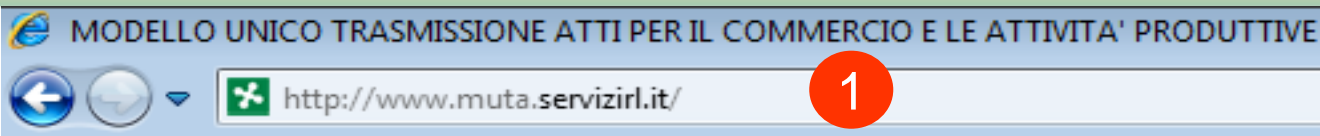
- 1) Con CRS (**C**arta **R**egionale dei **S**ervizi) o CNS
- 2) Manuale

Profili per i procedimenti FER:

- 1) Cittadino /Impresa
- 2) Intermediario (Tecnico Progettista / Azienda fornitrice impianto)
- 3) Comune / Provincia di localizzazione impianto o Regione (AU)
- 4) Altri Enti coinvolti nel procedimento

Funzionalità
diversificate per
tipologia di profilo

REGISTRAZIONE 1



MUTA

MODELLO UNICO TRASMISSIONE ATTI PER IL COMMERCIO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

ASSISTENZA

Numero verde 800.070.090



AREA LOGIN

Muta è il sistema adottato da Regione Lombardia per la trasmissione e la gestione telematica delle pratiche relative al commercio e alle attività economiche produttive.

Muta serve per la compilazione online delle dichiarazioni relative alle seguenti attività:

- SCIA (la Segnalazione Certificata di Inizio Attività che sostituisce la Diap)
- DIA e Agibilità
- SCIA Agriturismo

Dopo essersi registrato e profilato, l'utente può compilare i modelli delle varie pratiche e inviarli agli enti per la loro gestione e validazione.

Per la trasmissione della pratica è necessario aver attivato una casella di posta certificata (PEC).

ACCESSO CON CRS

UTENTE REGISTRATO

Nome utente

Password

ENTRA

Recupera la password

2

REGISTRAZIONE UTENTE

Area di accesso e/o registrazione degli utenti



MUTA

MODELLO UNICO TRASMISSIONE ATTI PER IL COMMERCIO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Numero verde 800.070.090

REGISTRAZIONE

Inserire i dati di registrazione tramite CRS



Cliccare sopra
per accedere con
la CRS

Inserire i dati di registrazione

Codice Fiscale	<input type="text"/>
Nome	<input type="text"/>
Cognome	<input type="text"/>
Telefono	<input type="text"/>
Fax	<input type="text"/>
Cellulare	<input type="text"/>
Email	<input type="text"/>
Casella PEC	<input type="text"/>

REGISTRATI

Campi facoltativi

- Per registrarsi con la CRS/CNS è necessario:
- avere inserito la SmartCard nel lettore
 - avere installato il SW di gestione CRS/CNS Manager
 - avere il PIN

A seguito dell'avvenuta registrazione l'utente **riceverà username e password** per accedere al sistema (mail di avvenuta registrazione)

Per informazioni sulla CRS <http://www.crs.lombardia.it>



PROFILAZIONE 1

The screenshot displays the 'MUTA' (Modello Unico Trasmissione Atti) portal of the Regione Lombardia. The header includes the logo of Regione Lombardia, the text 'MUTA MODELLO UNICO TRASMISSIONE ATTI', and navigation links: HOME, ASSISTENZA, CONTATTI, and LOGOUT. A green bar at the top right shows the 'Numero verde 800.070.090'. The main navigation bar features a user profile 'Gianmario Donida | Cittadino' and a 'Gestione Utente' menu with a 'Gestione Profilo' option. Below this, a section titled 'PROFILI DISPONIBILI' lists 'CITTADINO' and 'MODIFICA PROF'. A yellow callout box points to the 'Gestione Profilo' option, stating: 'Per modificare il profilo (necessario nel caso di intermediario o Ente Comune) si deve selezionare "gestione profilo"'. Another yellow callout box points to the 'CITTADINO' option, stating: 'La prima volta che si accede il sistema propone di default il profilo cittadino / impresa.' The bottom of the page features a green bar with the logos of 'LOMBARDIA INFORMATICA' and 'Regione Lombardia'.

HOME | ASSISTENZA | CONTATTI | LOGOUT

Numero verde 800.070.090

Gestione Utente | Gestione Profilo

PROFILI DISPONIBILI


CITTADINO

MODIFICA PROF

Per modificare il profilo (necessario nel caso di intermediario o Ente Comune) si deve selezionare "gestione profilo"

La prima volta che si accede il sistema propone di default il profilo cittadino / impresa .


PROFILAZIONE 2



**Regione Lombardia**

HOME | ASSISTENZA | CONTATTI | LOGOUT




MUTA
MODELLO UNICO TRASMISSIONE ATTI

Numero verde 800.070.090

 Marco Cazzante | Cittadino

 Gestione Utente |  Gestione Profilo

PROFILI DISPONIBILI

 Crea profilo SUAP/CCIAA in surroga |  Crea profilo intermediario |  Crea profilo ente

OPERATORE ALTRI (TIPOLOGIA NON	OPERATORE COMMERCIALISTI	CITTADINO
INTERMEDIARIO: Test UFFICIO: Test	INTERMEDIARIO: Marco cazzante UFFICIO: Test	
MODIFICA PROFILO	MODIFICA PROFILO	MODIFICA PROFILO

Con queste funzioni è possibile creare un nuovo profilo

Uno stesso utente può avere in MUTA più di un profilo e può scegliere di volta in volta quello con cui operare

MUTA © Copyright Regione Lombardia - tutti i diritti riservati

ACCESSO AI SERVIZI APPLICATIVI FER 1



Regione Lombardia

ASSISTENZA | CONTATTI | LOGOUT

MUTA

MODELLO UNICO TRASMISSIONE ATTI

Numero verde 800.070.090

Marco Cazzante | Cittadino

Gestione Utente | Gestione Profilo

Menu

HOME UTENTE

FER

SCIA

DIAP

DIA + Agibilità

SCIA Agriturismo

► Carta Esercizio

► Carburanti

► Statistiche

► Amministrazione

FER

Procedimenti autorizzativi per gli impianti di fonti energetiche rinnovabili

SCIA

Segnalazione Certificata di Inizio Attività commerciali, turistiche, produttive e industriali, artigianali e dei servizi alla persona, edilizie e

DIAP

Dichiarazioni di Inizio Attività Produttiva per attività di avvio, svolgimento, trasformazione e cessazione di attività economiche

DIA + AGIBILITÀ

Dichiarazione di agibilità per edifici destinati ad attività economiche (in sostituzione del certificato di agibilità)

SCIA AGRITURISMO

Segnalazione Certificata di Inizio Attività per l'esercizio Attività Agrituristiche e comunicazioni varie

CARTA ESE

Compilazione Carta Esercizio ed Attestazione annuale operatori su aree pubbliche

CARBURANTI MONITORAGGIO METANO

Descrizione servizio Monitoraggio Metano

CARBURANTI MODULISTICA

Modulistica Carburanti

AVVISI

RINNOVO DELLA PROFILAZIONE PER GLI OPERATORI PUBBLICI

Le nuove funzionalità rilasciate sulla piattaforma e dettagliate nelle note operative pubblicate all'indirizzo internet <http://www.regione.lombardia.it>, spazio "Impresa", rendono necessario il rinnovo della profilazione per gli operatori pubblici. La nuova procedura guidata di profilazione sarà attiva dal 21 luglio 2011.

Si accede ai servizi applicativi FER selezionando l'icona corrispondente

MUTA © Copyright Regione Lombardia - tutti i diritti riservati

100%



LOMBARDIA INFORMATICA



Regione Lombardia

FER PAS

Procedura abilitativa
semplificata per le fonti
energetiche rinnovabili

Descrizione servizio FER PAS Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Maecenas fermentum dui ante, at suscipit nibh. Mauris placerat dui nec metus blandit placerat. Aliquam quis nisl augue, sodales porttitor magna. Nunc eu imperdiet tortor. Nulla id magna metus, et aliquam tortor. Cras quis ante lacus, vel vulputate est. Etiam varius convallis odio, ut semper nulla fringilla a.

FER CEL

Comunicazione di inizio
lavori per attività di edilizia
libera per le fonti
energetiche rinnovabili

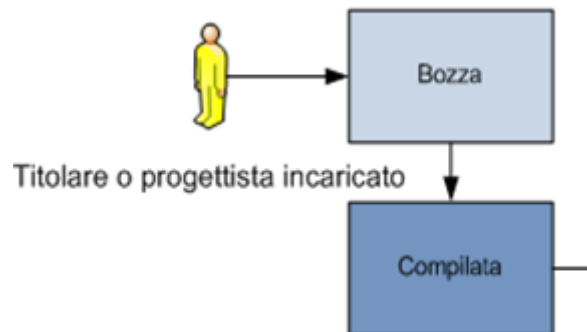
Descrizione servizio FER CEL Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Maecenas fermentum dui ante, at suscipit nibh. Mauris placerat dui nec metus blandit placerat. Aliquam quis nisl augue, sodales porttitor magna. Nunc eu imperdiet tortor. Nulla id magna metus, et aliquam tortor. Cras quis ante lacus, vel vulputate est. Etiam varius convallis odio, ut semper nulla fringilla a.

L'utente viene guidato nella scelta della tipologia di istanza da presentare e conseguentemente nella scelta dell'applicativo da attivare

INFORMATIZZAZIONE PAS (FERPAS)

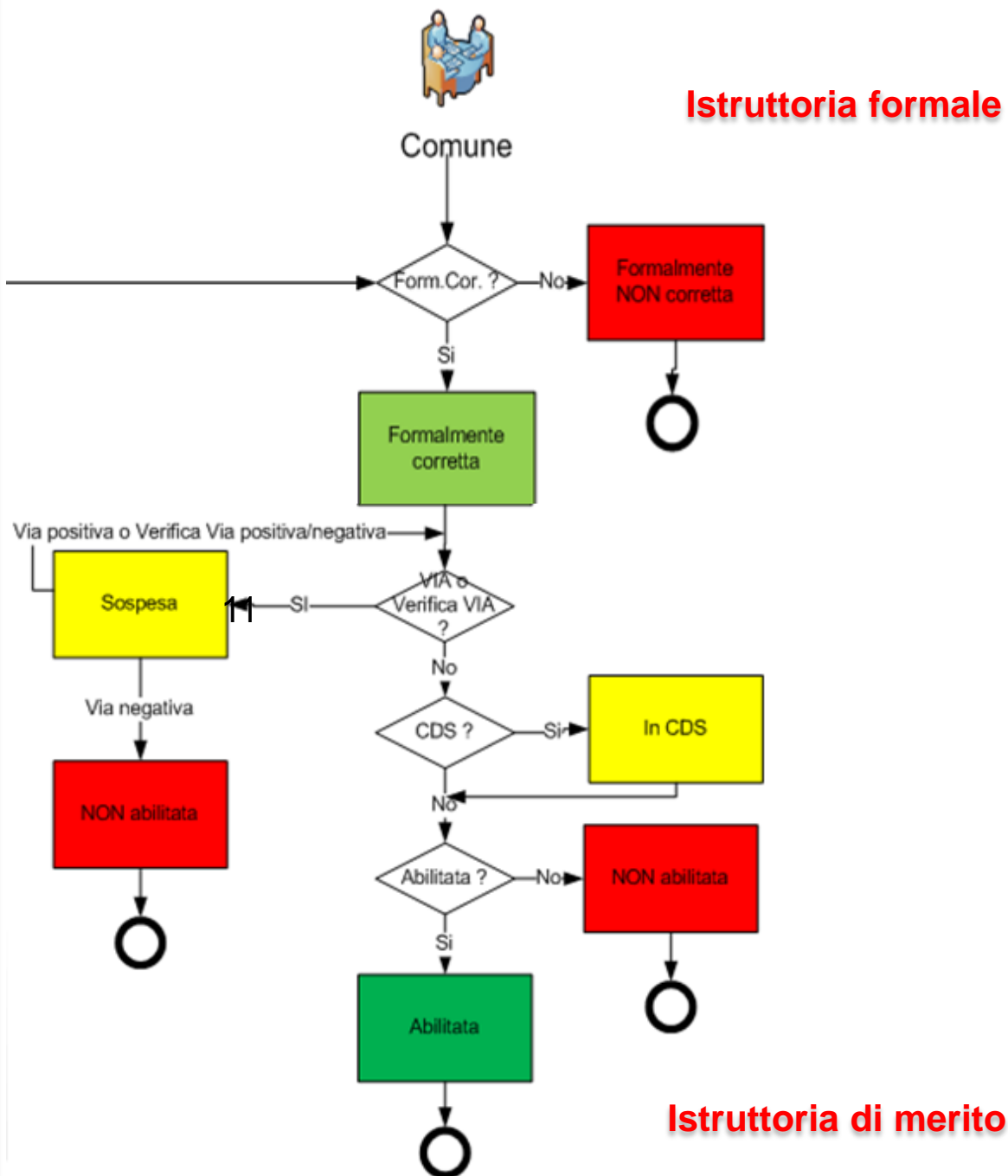


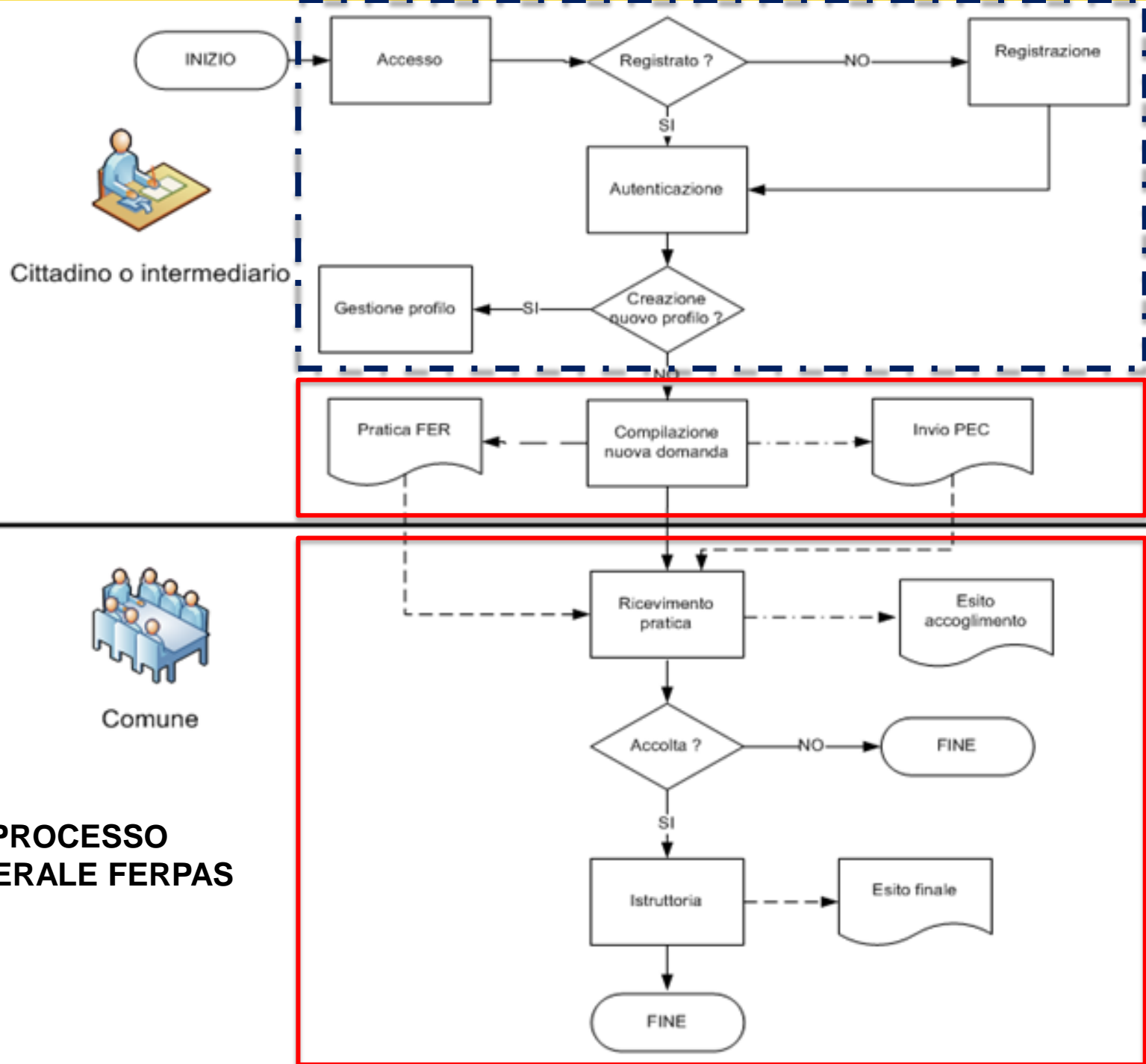
Soggetto	Descrizione
Compilatore dell'istanza	<ul style="list-style-type: none">• Privato cittadino o titolare/legale rappresentante di impresa• Intermediario (Tecnico progettista)
Ente destinatario dell'istanza	<ul style="list-style-type: none">• Comune prevalente di localizzazione dell'impianto
Enti coinvolti nell'istruttoria	<ul style="list-style-type: none">• Tutti gli Enti eventualmente convocati in CDS dal Comune di riferimento per l'istruttoria di merito



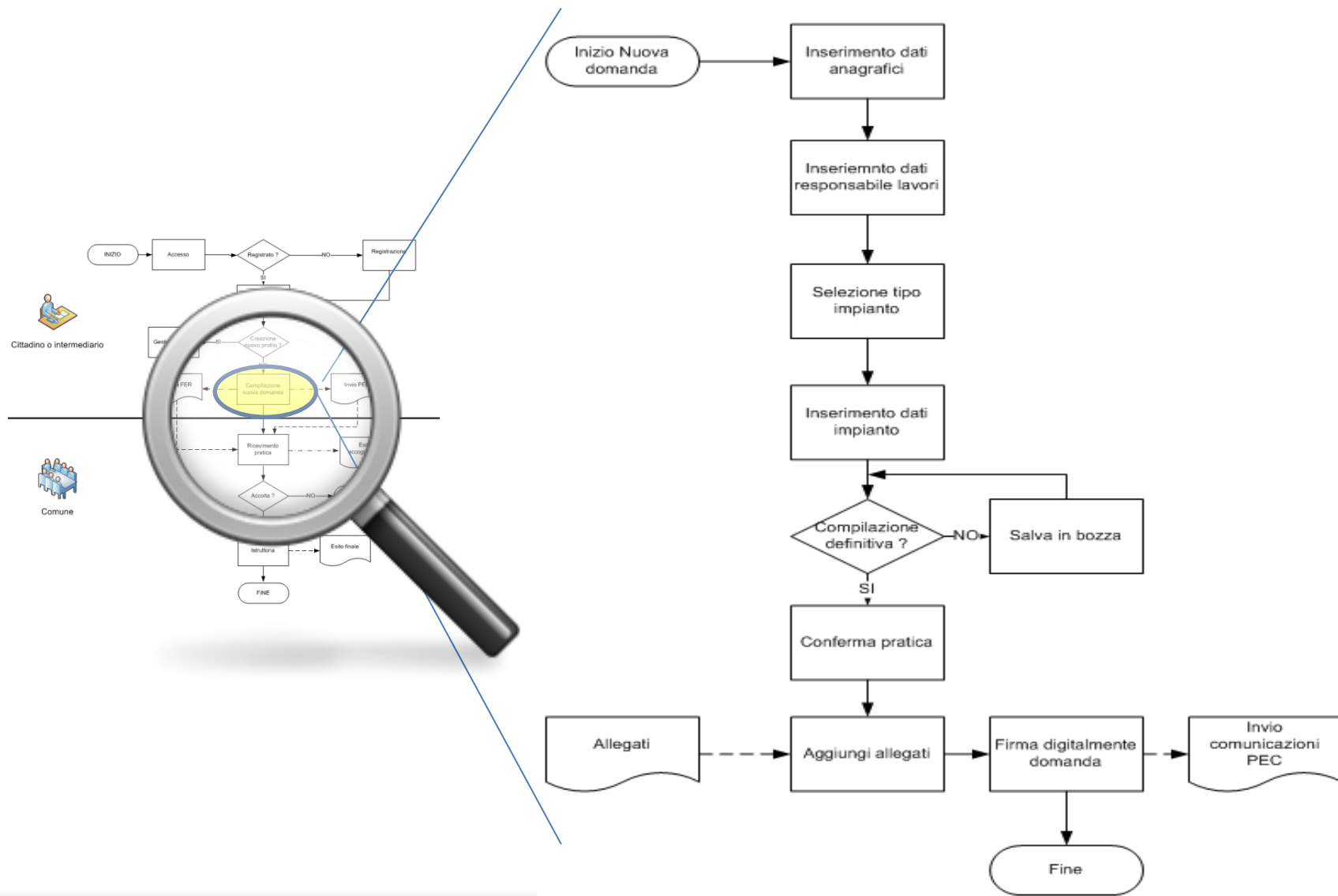
Compilazione della PAS

Nello schema sono evidenziati il flusso informativo generale e i possibili stati in cui può trovarsi la pratica






COMPILAZIONE PRATICA 1

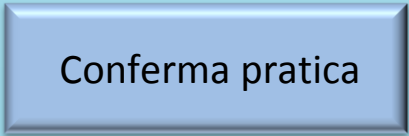
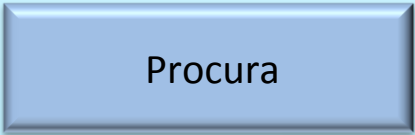
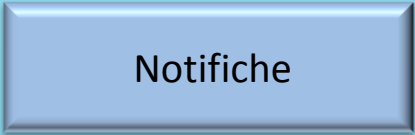


- ❑ La modulistica online rispecchia esattamente quella regionale ed è organizzata per sezioni.
- ❑ L'utente è guidato di volta in volta nella compilazione delle sezioni in funzione delle scelte operate


 Regione Lombardia	MODULISTICA REGIONALE UNIFICATA F.E.R. - P.A.S.	Spazio per apposizione protocollo (n. e data)	Data presentazione richiesta
RICHIESTA DI PROCEDURA ABILITATIVA SEMPLIFICATA PER L'INSTALLAZIONE IMPIANTI DI PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA DA FONTI RINNOVABILI			
Al Comune di _____ <small>Al sensi dell'Art.6 del D.Lgs. 28/2011</small>		Codice ISTAT Comune	
Tipologia e ubicazione dei lavori			
<input type="radio"/> Nuovo Progetto <input type="radio"/> Variante e/o completamento a Atto n°: _____ del: ____/____/____ <input type="radio"/> Sanatoria Ubicazione: Prov. _____ Comune _____ Località _____ Via, Piazza _____ n° _____ C.A.P. _____ Catasto: Foglio n° _____ Mappale _____ Subalterno _____ Coordinate impianto: (Coordinate UTM - WGS84) Coordinate asse X _____ Coordinate asse Y _____			
Dati anagrafici del richiedente			
Codice fiscale _____ Nome _____ Cognome _____ Sesso <input type="radio"/> M <input type="radio"/> F Data di nascita: ____/____/____ Cittadinanza: _____ Luogo di nascita: Stato _____ Prov. _____ Comune _____ Località _____ Residenza: Stato _____ Prov. _____ Comune _____ Località _____ Via, Piazza _____ n° _____ C.A.P. _____ Email: _____ Telefono: _____ Fax: _____			
Titoli del richiedente			
Titolo del richiedente: <input type="radio"/> Proprietario <input type="radio"/> Amministratore <small>Specificare i requisiti di possesso delle aree oggetto degli interventi ai sensi del punto 11.4 delle Linee Guida Nazionali d.m. 10/06/10. La Procedura Abilitativa Semplificata è preclusa al proponente che non abbia titolo sulle aree o sui beni interessati dalle opere e dalle infrastrutture connesse.</small> In qualità di: <input type="radio"/> Persona fisica <input type="radio"/> Persona giuridica			
ID Pratica MUTA		Pagina n.	

Funzionalità	Descrizione
<div data-bbox="65 576 488 714">Compilazione pratica</div>	<p>Le varie sezioni della domanda sono proposte in maniera dinamica in funzione delle scelte operate dall'utente.</p> <p>Sia nel caso del <u>cittadino</u> che del <u>Intermediario</u> la funzione “recupera dati” consente la compilazione automatica di tutti i dati anagrafici corrispondenti al CF</p> <p>Le coordinate di localizzazione dell'impianto vengono automaticamente recuperate dal sistema tramite funzione di “normalizza dati” che provvede anche a normalizzare l'indirizzo;</p>

CONFERMA PRATICA 4

Funzionalità	Descrizione
	<ul style="list-style-type: none">• La pratica può essere salvata in bozza fino a quando l'utente non decide di confermarla.• nella fase di conferma pratica vengono effettuati tutti i possibili controlli formali e viene richiesto di inserire gli allegati; infine viene richiesto di firmare la pratica: con una sola firma viene firmata l'intera pratica comprensiva di allegati
	<p>nel caso di compilatore = intermediario tecnico progettista viene prodotta automaticamente dal sistema la procura precompilata da allegare alla pratica dopo essere stata firmata con firma autografa dal delegante.</p>
	<ul style="list-style-type: none">• Quando la pratica è stata confermata il sistema automaticamente trasmette notifica alla mail del compilatore dell'avvenuta presa in carico• Contestualmente viene trasmessa notifica alla PEC del comune competente della presenza di una nuova pratica su MUTA• Il sistema restituisce al compilatore la ricevuta della PEC di consegna al comune giuridicamente valida ai fini della ricevuta di presentazione della domanda

DETTAGLIO COMPILAZIONE PRATICA

**Regione Lombardia**

HOME | ASSISTENZA | LOGOUT

MUTA ENERGIA ELETTRICA DA FONTI RINNOVABILI
PROCEDURA ABILITATIVA SEMPLIFICATA

Numero verde 800.800.800

Mario Rossi | Cittadino

ID PRATICA: FERP97 | STATO: Bozza

Pulsanti da attivare per salvare la pratica in stato Bozza o per confermarla

CONFERMA PRATICA | SALVA IN BOZZA | TORNA ALL'ELENCO

PRATICA | ALLEGATI | STORICO


Compilare il modulo seguente. È possibile salvare i dati inseriti nel modulo.

Evidenzia campi esistenti

ID Pratica MUTA

Torna all'indice

Pagina 1 di 10

**Regione Lombardia**

MODULISTICA REGIONALE UNIFICATA F.E.R. - P.A.S.

N. e data protocollo

Data presentazione richiesta

RICHIESTA DI PROCEDURA ABILITATIVA SEMPLIFICATA PER L'INSTALLAZIONE IMPIANTI DI PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA DA FONTI RINNOVABILI

Al comune di: **PAVIA**

PAVIA

1 8 1 1 0

Al sensi dell'Art.6 del D.L.G.S. 28/2011

Codice ISTAT Comune a cura degli Uffici Comunali

Tipologia e ubicazione dei lavori

☒ Nuovo progetto

☐ Variante o/o completamento a...

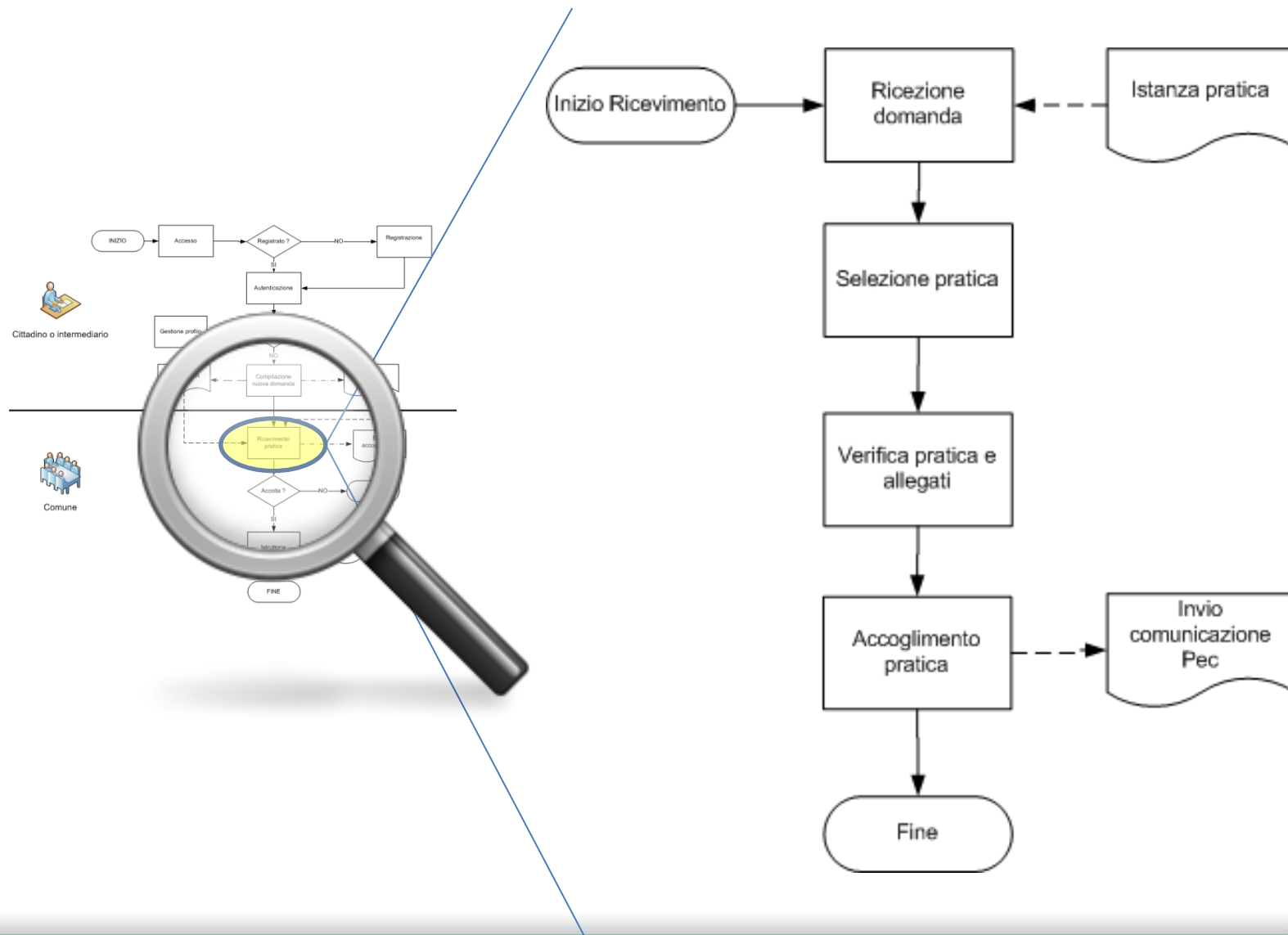
MUTA © Copyright Regione Lombardia - tutti i diritti riservati

Fiddler: Disabled


Il compilatore può salvare temporaneamente la pratica in stato Bozza o Confermarla definitivamente. In questo caso dovrà inserire gli allegati obbligatori e firmare digitalmente la pratica. **Al termine della procedura di conferma verrà inviata una notifica sia alla mail del compilatore che alla pec del comune competente**



RICEVIMENTO PRATICA (istruttoria formale)



SCRIVANIA DEL FUNZIONARIO COMUNALE

**Regione Lombardia**

HOME | ASSISTENZA | LOGOUT

MUTA ENERGIA ELETTRICA DA FONTI RINNOVABILI
PROCEDURA ABILITATIVA SEMPLIFICATA

Numero verde 800.800.800

Giuseppe Versi | Ente Comune

Gestione utente | Gestione profilo

HOME F.E.R. - P.A.S.

Provincia
PAVIA

Comune
PAVIA

ID pratica

Cognome

Nome

Stato
Tutti

ANNULLA

CERCA

SCARICA PDF

	ID PRATICA	COGNOME	NOME	CODICE FISCALE	PROVINCIA	COMUNE	STATO	Data di ricevimento	Scadenza GG	
<input type="checkbox"/>	FERP100	Rossi	Mario	PMTMRA75T02L084P	PV	PAVIA	In conferenza dei servizi	01/03/2012	90	▲
<input type="checkbox"/>	FERP95	Rossi	Mario	PMTMRA75T02L084P	PV	PAVIA	Abilitata	10/01/2012		
<input type="checkbox"/>	FERP94	Rossi	Mario	PMTMRA75T02L084P	PV	PAVIA	Abilitata	13/01/2012		
<input type="checkbox"/>	FERP93	Rossi	Mario	PMTMRA75T02L084P	PV	PAVIA	Formalmente corretta	23/01/2012		i
<input type="checkbox"/>	FERP91	Pomatti	Mauro	PMTMRA75T02L084P	PV	PAVIA	Formalmente corretta	08/02/2012	8	
<input type="checkbox"/>	FERP90	Pomatti	Mauro	PMTMRA75T02L084P	PV	PAVIA	Compilata			▼


MUTA © Copyright Regione Lombardia - tutti i diritti riservati

Fiddler: Disabled

La pratica in stato compilato viene subito resa disponibile sulla scrivania del comune per la gestione dell'istruttoria

Funzionalità	Descrizione
Ricevimento della pratica	<ul style="list-style-type: none">• Una funzione specifica consente di far passare una pratica da compilata a formalmente corretta o formalmente non corretta
Conteggio automatico dei tempi	<ul style="list-style-type: none">• A partire dalla data di ricevimento della pratica, che deve essere inserita nell'istruttoria formale, il sistema attiva automaticamente il conteggio dei tempi.
Sospensione dell'istruttoria	<ul style="list-style-type: none">• La pratica è posta automaticamente in stato "Sospesa" se l'utente ha dichiarato nella modulistica che è sottoposta a Via o Verifica Via.• Il conteggio dei tempi viene interrotto per tutto il periodo di sospensione della pratica• E' a carico del funzionario comunale farla passare in stato "formalmente corretta" o "non abilitata" a conclusione della VIA o "verifica di VIA"

RICEVIMENTO PRATICA

**Regione Lombardia**

HOME | ASSISTENZA | LOGOUT

MUTA ENERGIA ELETTRICA DA FONTI RINNOVABILI
PROCEDURA ABILITATIVA SEMPLIFICATA

Numero verde 800.800.800

Giuseppe Versi | Ente Comune

Gestione utente | Gestione profilo

HOME F.E.R. - P.A.S.

Provincia
PAVIA

Comune
PAVIA

ID pratica

Cognome

Nome

Stato
Tutti

Selezionando la PRATICA si apre il fascicolo corrispondente

ANNULLA CERCA

SCARICA PDF

	ID PRATICA	COGNOME	NOME	CODICE FISCALE	PROVINCIA	COMUNE	STATO	Data di ricevimento	Scadenza GG	
<input type="checkbox"/>	FERP100	Rossi	Mario	PMTMRA75T02L084P	PV	PAVIA	In conferenza dei servizi	01/03/2012	90	▲
<input type="checkbox"/>	FERP95	Rossi	Mario	PMTMRA75T02L084P	PV	PAVIA	Abilitata	10/01/2012		
<input type="checkbox"/>	FERP94	Rossi	Mario	PMTMRA75T02L084P	PV	PAVIA	Abilitata	13/01/2012		
<input type="checkbox"/>	FERP93	Rossi	Mario	PMTMRA75T02L084P	PV	PAVIA	Formalmente corretta	23/01/2012		i
<input type="checkbox"/>	FERP91	Pomatti	Mauro	PMTMRA75T02L084P	PV	PAVIA	Formalmente corretta	08/02/2012	8	
<input type="checkbox"/>	FERP90	Pomatti	Mauro	PMTMRA75T02L084P	PV	PAVIA	Compilata			▼

MUTA © Copyright Regione Lombardia - tutti i diritti riservati

Fiddler: Disabled

Il sistema presenta l'elenco di tutte le pratiche di competenza; una pratica può essere ricercata nell'elenco tramite una serie di criteri quali ID, Cognome, Stato.

Regione Lombardia

HOME | ASSISTENZA | LOGOUT

Numero verde 800.800.800

Giuseppe Versi | Ente Comune

ID PRATICA: FERP90 | Mauro Pomatti | STATO: Compilata

PRATICA | ALLEGATI | INTEGRAZIONI | CONFERENZA DEI SERVIZI | STORICO

Gestione utente | Gestione profilo

RICEVIMENTO PRATICA | TORNA ALL'ELENCO

Funzione di RICEVIMENTO PRATICA per aprire l'istruttoria formale

fascicolo della pratica

Regione Lombardia

MODULISTICA REGIONALE UNIFICATA F.E.R. - P.A.S.

N. e data protocollo

Data presentazione richiesta

RICHIEDI DI PROCEDURA ABILITATIVA SEMPLIFICATA PER L'INSTALLAZIONE IMPIANTI DI PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA DA FONTI RINNOVABILI

Al comune di: PAVIA

Ai sensi dell'Art.6 del D.LGS. 28/2011

Codice ISTAT Comune a cura degli Uffici Comunali

1 8 1 1 0

Tipologia e ubicazione dei lavori

☒ Nuovo progetto

☐ Variante e/o completamento a Atto n° del

☐ Sanatoria

Ubicazione: Prov. PV Comune PAVIA

Normalizza indirizzo

Via, Piazza n° C.A.P.

MUTA © Copyright Regione Lombardia - tutti i diritti riservati

Fiddler: Disabled

La selezione di una pratica dall'elenco comporta la messa a disposizione della pratica (domanda e allegati) e la disponibilità dello storico delle fasi dell'iter. L'utente comunale può procedere con l'istruttoria formale tramite la funzione di "ricevimento pratica"

DETTAGLIO ISTRUTTORIA FORMALE 1

Regione Lombardia

HOME | ASSISTENZA | LOGOUT

Numero verde 800.800.800



Giuseppe Versi | Ente Comune


ID PRATICA: FERP90 | Mauro Pomatti | STATO: Compi

PRATICA | ALLEGATI | INTEGRAZIONI | CONFERENZA DEI SERVIZI

RICEVIMENTO PRATICA

ID Pratica: FERP90

Data ricevimento pratica:   Codice AOO:

Data protocollo:  Numero protocollo:

Codice amministrazione: C_18110

Seleziona lo stato

- ☒ Formalmente corretta
- ☐ Formalmente non corretta

Data Atto: 28/02/2012 Numero Atto:

Note:

Email: pomatti@terraria.com

Testo della PEC da inviare al dichiarante

BodyRicevimento pratica

EXTRA INFO :
Mario Rossi
2123123
m.pomatti@terraria.com aa@a.com

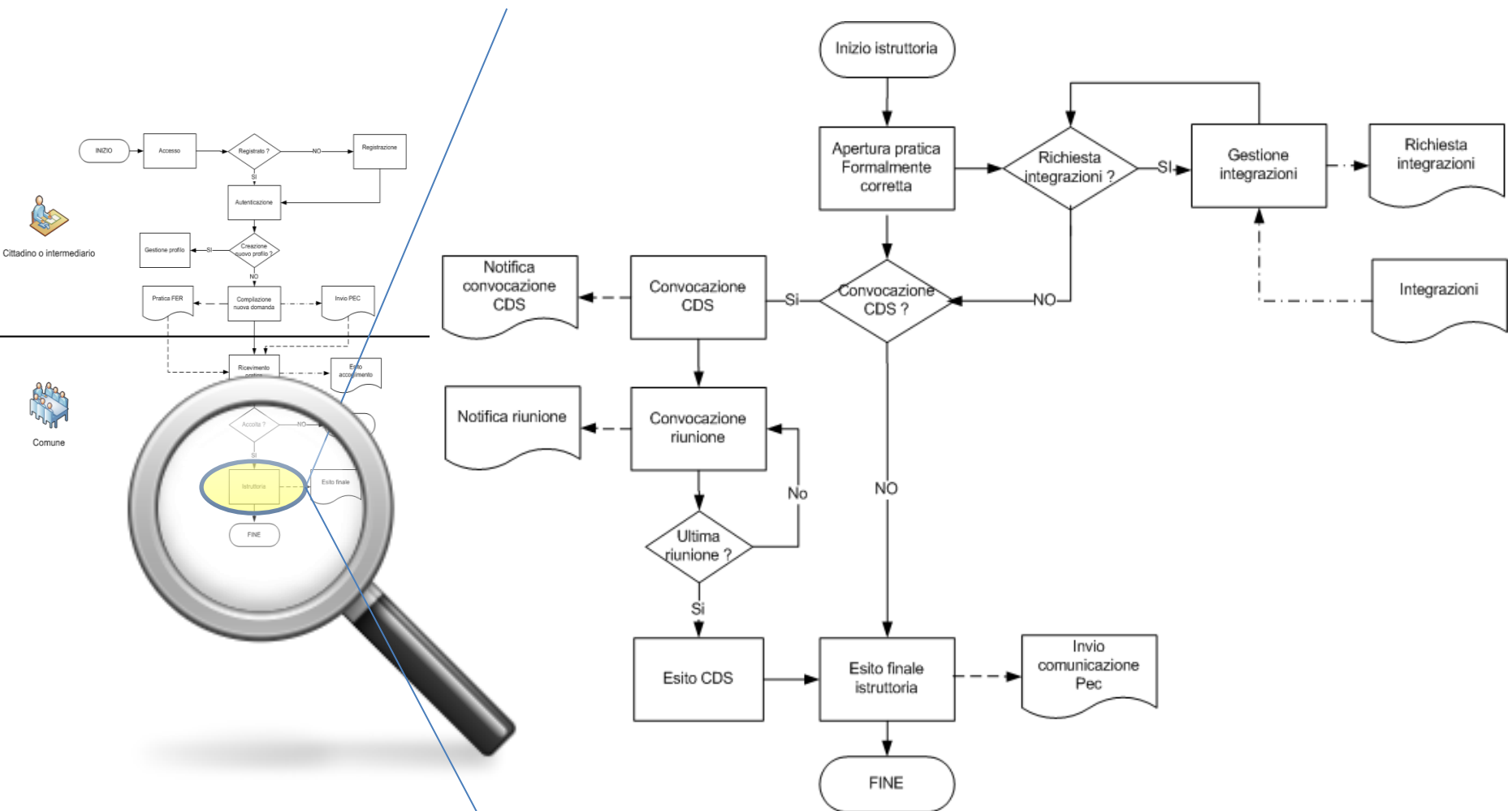
CONFERMA ANNULLA

MUTA © Copyright Regione Lombardia - tutti i diritti riservati

Fiddler: Disabled

Con il tasto conferma viene chiusa l'istruttoria formale

ISTRUTTORIA DI MERITO



FUNZIONI PER L'ISTRUTTORIA DI MERITO

Funzioni	Descrizione
Integrazioni	<ul style="list-style-type: none">•Con questa funzione il Comune può inserire integrazioni alla pratica già in possesso dell'Ente e utili ai fini dell'istruttoria.
Conferenza dei Servizi	<ul style="list-style-type: none">•Il sistema supporta l'utente nello svolgimento della conferenza dei servizi e nell'inserimento dei verbali e degli atti conclusivi
Esito finale	<ul style="list-style-type: none">•Al termine dell'istruttoria di merito è obbligatorio per il comune inserire l'esito finale per "chiudere" definitivamente la pratica ponendola in stato "Abilitata" o "Non Abilitata".•L'esito finale viene notificato al compilatore della pratica.

ISTRUTTORIA DI MERITO – Gestione Integrazioni

MUTA GESTIONE PRATICHE

test.terraria.com/ferpas/index.jsp

Google

HOME | ASSISTENZA | LOGOUT

Regione Lombardia

MUTA ENERGIA ELETTRICA DA FONTI RINNOVABILI
PROCEDURA ABILITATIVA SEMPLIFICATA

Numero verde 800.800.800

Giuseppe Verdi | Ente Comune

Gestione utente | Gestione profilo

ID PRATICA: FERP106 | MAURO POMATTI | STATO: Formalmente corretta

ISTRUTTORIA DI MERITO | TORNA ALL'ELENCO

PRATICA | ALLEGATI | **INTEGRAZIONI** | CONFERENZA DEI SERVIZI | STORICO

ESITO VERIFICA VIA | ESITO PROCEDURA VIA | **NUOVO** | ELIMINA

		DATA	NOTE	ALLEGATI
<input type="checkbox"/>		14/03/2012	Integrazione : undefined	
<input type="checkbox"/>		14/03/2012	Esito verifica VIA : undefined	
<input type="checkbox"/>		14/03/2012	Integrazione : undefined	

funzione per l'inserimento di una nuova integrazione

Sezione del fascicolo dedicata alla gestione delle INTEGRAZIONI

MUTA © Copyright Regione Lombardia - tutti i diritti riservati

La funzionalità di gestione delle integrazioni viene resa disponibile dal sistema solo a seguito dell'istruttoria formale nel caso di pratica formalmente corretta; è possibile inserire più integrazioni; il sistema presenta l'elenco di tutte quelle già inserite.

ISTRUTTORIA DI MERITO – Gestione Integrazioni

RegioneLombardia

HOME | ASSISTENZA | LOGOUT

Numero verde 800.800.800

Giuseppe Versi | Ente Comune

ID PRATICA: FERP91 | Mauro Pomatti | STATO: Forma

PRATICA | ALLEGATI | INTEGRAZIONI | CONFERENZA DEI SERVIZI

INTEGRAZIONE PRATICA

ID Pratica: FERP91

Data: 28/02/2012

Nota:

File	Tipo File	Dimensione File
datiA-Avvio CG.txt	.txt	1 kb

Totale Files: 1 Dimensione totale : 1 kb


Compilare i campi e premere il pulsante CONFERMA per salvare i dati dell' integrazione

MUTA © Copyright

Fiddler: Disabled

Una integrazione prevede l'inserimento di note e /o file allegati

ISTRUTTORIA DI MERITO – Chiusura dell'istruttoria

**Regione Lombardia**

HOME | ASSISTENZA | LOGOUT

MUTA ENERGIA ELETTRICA DA FONTI RINNOVABILI
PROCEDURA ABILITATIVA SEMPLIFICATA

Numero verde 800.800.800

Giuseppe Versi | Ente Comune



Gestione utente | Gestione profilo

ID PRATICA: FERP91 | Mauro Pomatti | STATO: Formalmente corretta

ISTRUTTORIA DI MERITO | TORNA ALL'ELENCO

PRATICA | ALLEGATI | INTEGRAZIONI | CONFERENZA DEI SERVIZI | STORICO

NUOVO | ELIMINA

		DATA	NOTE	ALLEGATI
<input type="checkbox"/>		28/02/2012	test	

Tramite il pulsante “ISTRUTTORIA DI MERITO” sono attivabili tutte le funzioni previste da questa fase

MUTA © Copyright Regione Lombardia - tutti i diritti riservati

Fiddler: Disabled

Con questa funzione si consente al comune di “chiudere” l'istruttoria con l'inserimento dell'esito finale o di aprire al Conferenza dei Servizi.

ISTRUTTORIA DI MERITO – Chiusura dell'istruttoria

Regione Lombardia

MUTA ENERGIA
PROCEDURA ABILITATIVA SEMPLIFICATA

Giuseppe Versi | Ente Comune

ID PRATICA: FERP100 | Mario Rossi | STATO: In conferenza dei servizi

PRATICA

ALLEGATI

INTEGRAZIONI

CONFERENZA DEI SERVIZI

		TIPOLOGIA	DATA CONVOC.
<input checked="" type="checkbox"/>		Chiusura CDS	01/03/2012 8:00

ISTRUTTORIA DI MERITO

ID Pratica

FERP100

Data ricevimento pratica

01/03/2012

Data atto decisoria

Data

01/03/2012

Numero atto decisorio

Seleziona lo stato

☒ Abilitata
☐ In Conferenza dei Servizi
☐ Non Abilitata

Oggetto atto decisoria

Data Atto

01/03/2012

Numero Atto

443322

Note

Email

pomatti@terraria.com

Testo della PEC da inviare al dichiarante

Body Istruttoria di merito

EXTRA INFO :
Mario Rossi
2123123
m.pomatti@terraria.com aa@a.com

CONFERMA

ANNULLA

Numero verde 800.800.800

Gestione utente

Gestione profilo

ISTRUTTORIA DI MERITO

TORNA ALL'ELENCO

ESITO

RIPIANIFICAZIONE

CONVOCAZIONE

ALLEGATI

MUTA © Copyright Regione Lombardia - tutti i diritti riservati

Fiddler: Disabled

A chiusura dell'istruttoria è necessario inserire l'esito finale ("Abilitata" o "Non Abilitata"). Premendo il tasto "conferma" il Compilatore viene notificato automaticamente di tale esito.

ISTRUTTORIA DI MERITO - CONFERENZA DEI SERVIZI

Funzionalità	Descrizione
Convocazione CDS	<ul style="list-style-type: none">• Per una pratica nello stato formalmente corretta è possibile convocare una conferenza dei servizi entro 20 gg dalla presentazione della domanda .• In questo caso il sistema sospende il conteggio dei giorni fino alla chiusura della CDS.• La CDS è unica all'interno del procedimento, può prevedere più riunioni e durare al max 90gg.
Convocazione di riunione nella CDS	<ul style="list-style-type: none">• Si potrà accedere più di una volta alla funzione "riunione di CDS";• Il sistema assumerà per default che la prima convocazione di riunione sarà quella di apertura ufficiale della Conferenza Dei Servizi ;• Prima di convocare una nuova riunione di CdS l'utente deve chiudere quella aperta precedentemente;
Chiusura riunione nella CDS	<ul style="list-style-type: none">• In corrispondenza della chiusura di una riunione il sistema richiede di specificare se è quella di chiusura della CdS o meno;• Nel caso in cui la conferenza dei servizi abbia una durata > di 90 gg il sistema automaticamente ne dà evidenza (colore rosso) ma la pratica rimane in stato "in istruttoria".

ISTRUTTORIA DI MERITO – Apertura elle CDS

RegioneLombardia

MUTA ENERGIA
PROCEDURA ABILITATIVA SEMPLIFICATA

HOME | ASSISTENZA | LOGOUT

Numero verde 800.800.800

Giuseppe Versi | Ente Comune

ID PRATICA: FERP100 | Mario Rossi | STATO: Formalizzato

PRATICA | ALLEGATI | INTEGRAZIONI | CONFERENZA DEI SERVIZI

ISTRUTTORIA DI MERITO

ID Pratica: FERP100

Data ricevimento pratica: 01/03/2012

Data: 01/03/2012

Seleziona lo stato:

- ☐ Abilitata
- ☒ In Conferenza dei Servizi
- ☐ Non Abilitata

Data Atto: 01/03/2012

Numero Atto: 443322

Note: apertura cds

E-mail: pomatti@terraria.com

PEC da dichiarante: Body istruttoria di merito

EXTRA INFO :
Mario Rossi
2123123
m.pomatti@terraria.com aa@a.com

CONFERMA ANNULLA

MUTA © Copyright Regione Lombardia - tutti i diritti riservati

Fiddler: Disabled

Con la funzione “istruttoria di merito” è possibile anche aprire la CdS per tutti i casi che la richiedono

ISTRUTTORIA DI MERITO – Convocazione riunione di CDS

The screenshot displays the 'CONFERENZA DEI SERVIZI' form within the MUTA application. The form is titled 'CONFERENZA DEI SERVIZI' and contains the following fields and controls:

- Data:** 01/03/2012
- Data convocazione:** 01/03/2012 (calendar icon)
- Ore:** 8 (spinner)
- 0:** 0 (spinner)
- Luogo:** Milano
- Tipo Ente:** A.S.L. (dropdown)
- Ente:** A.S.L. Milano (dropdown)
- Nome:** (text input)
- Email:** (text input)
- Destinatari:** A.S.L. Milano (direzione generale@pec.asl.mil) (text area)
- Buttons:** 'Aggiungi destinatario' and 'Rimuovi destinatario'
- Testo della PEC da inviare al dichiarante:** prima convocazione (text area)
- Checkbox:** ☐ Allega la pratica alla convocazione
- Buttons:** 'CONVOCA CONFERENZA' and 'ANNULLA'

The background shows the application header with 'Regione Lombardia' and 'MUTA ENERGIA ELETTRICA DA FONTI RINNOVABILI'. The user is logged in as 'Giuseppe Versi | Ente Comune'. The ID PRATICA is 'FERP100' and the STATO is 'In'. The footer includes 'MUTA © Copyright Regione Lombardia - tutti i diritti riservati' and 'Fiddler: Disabled'.

E' possibile convocare una riunione indicando, oltre alla data, ora e luogo, anche tutti i destinatari con relative PEC per la notifica che viene trasmessa automaticamente a fronte del "conferma".

ISTRUTTORIA DI MERITO – Riunione decisoria di CDS

ESITO CONFERENZA DEI SERVIZI

Tipologia: Data: 01/03/2012

Data convocazione: 01/03/2012 Ore: 8 0 Luogo: Milano

Destinatari: A.S.L. Milano (direzionegenerale@pec.asl) Testo della PEC inviato: prima convocazione

Data esito: 01/03/2012

Esito:

Con l'esito della corrente riunione si intende chiudere la conferenza dei servizi?


File	Tipo File	Dimensione File
datiA-Avvio CG.txt	.txt	1 kb

Totale Files: 1 Dimensione totale : 1 kb

La funzione di chiusura d una riunione di CDS consente di chiudere contestualmente anche la CDS (riunione decisoria) e quindi l'istruttoria di merito.

In corrispondenza della funzione Conferenza Dei Servizi vengono proposte tutte le riunioni effettuate. L'esito di una riunione di CDS si inserisce selezionandola dall'elenco. Il sistema consente di allegare eventuale documentazione inerente la riunione, e chiede di indicare se si tratta di riunione decisoria o meno. In questo caso sarà poi necessario chiudere anche l'istruttoria di merito inserendo l'esito definitivo ("Abilitata" o "Non Abilitata")

ISTRUTTORIA DI MERITO – Esito finale


Regione Lombardia

MUTA ENERGIA
PROCEDURA ABILITATIVA SEMPLIFICATA


HOME | ASSISTENZA | LOGOUT

Numero verde 800.800.800

Giuseppe Versi | Ente Comune

ID PRATICA: FERP100 | Mario Rossi | STATO: In conferenza dei servizi

PRATICA | ALLEGATI | INTEGRAZIONI | CONFERENZA DEI SERVIZI

		TIPOLOGIA	DATA CONVOCAZIONE
<input checked="" type="checkbox"/>		Chiusura CDS	01/03/2012 8:00
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			

ISTRUTTORIA DI MERITO

ID Pratica

FERP100

Data ricevimento pratica

01/03/2012

Data atto decisoria

Data

01/03/2012

Numero atto decisorio

Seleziona lo stato

☒ Abilitata
☐ In Conferenza dei Servizi
☐ Non Abilitata

Oggetto atto decisoria

Data Atto

01/03/2012

Numero Atto

443322

Note

Email

pomatti@terraria.com

Testo della PEC da inviare al dichiarante

Body Istruttoria di merito

EXTRA INFO :
Mario Rossi
2123123
m.pomatti@terraria.com aa@a.com

CONFERMA

ANNULLA

ESITO | RIPIANIFICAZIONE | CONVOCAZIONE

ALLEGATI



MUTA © Copyright Regione Lombardia - tutti i diritti riservati

Fiddler: Disabled

Compilare i campi e premere il pulsante **CONFERMA** per chiudere l'istruttoria di merito

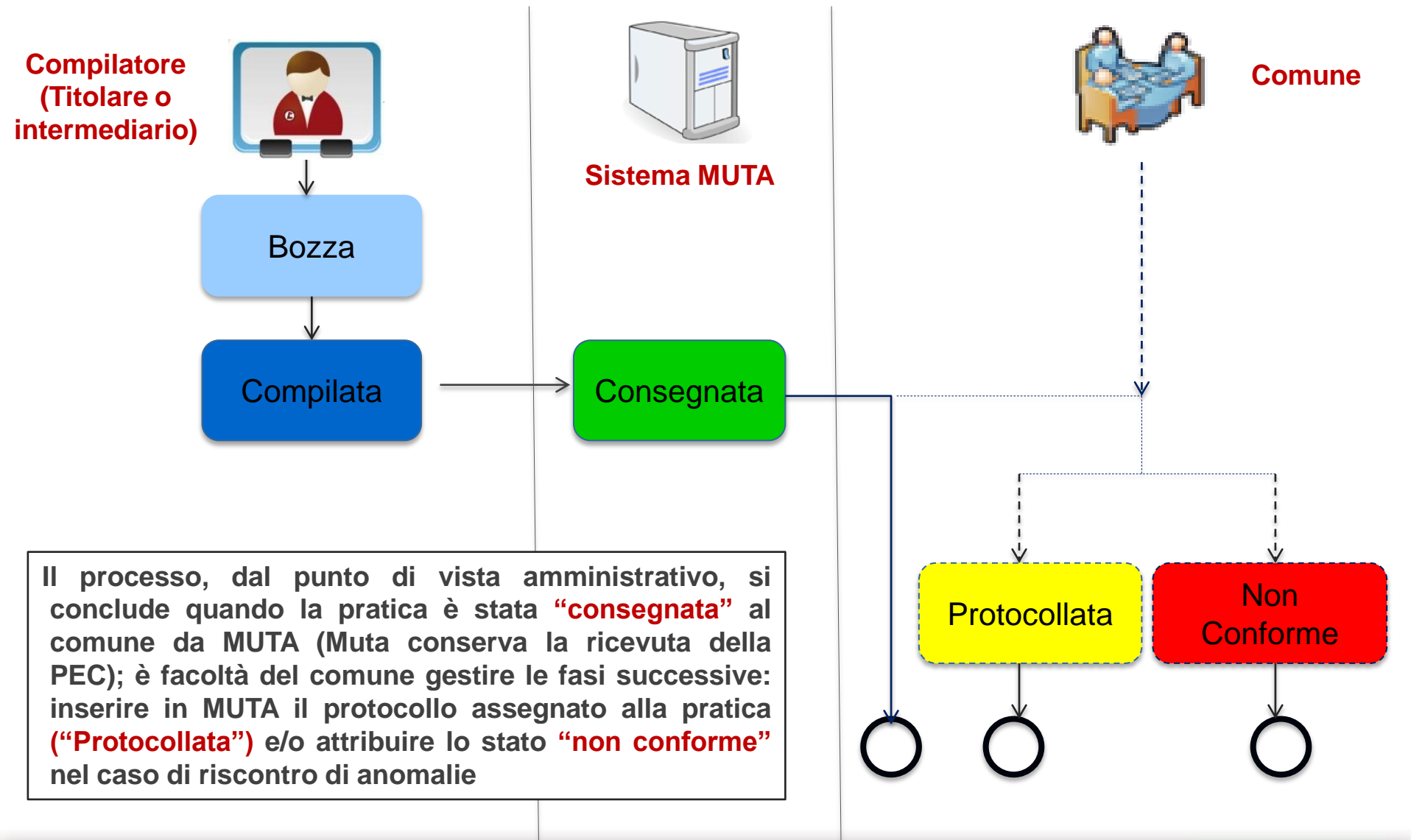
A chiusura della pratica è necessario inserire l'esito finale ("Abilitata" o "Non Abilitata"). Premendo il "conferma" il Compilatore viene notificato automaticamente di tale esito.

INFORMATIZZAZIONE CEL (FERCEL)

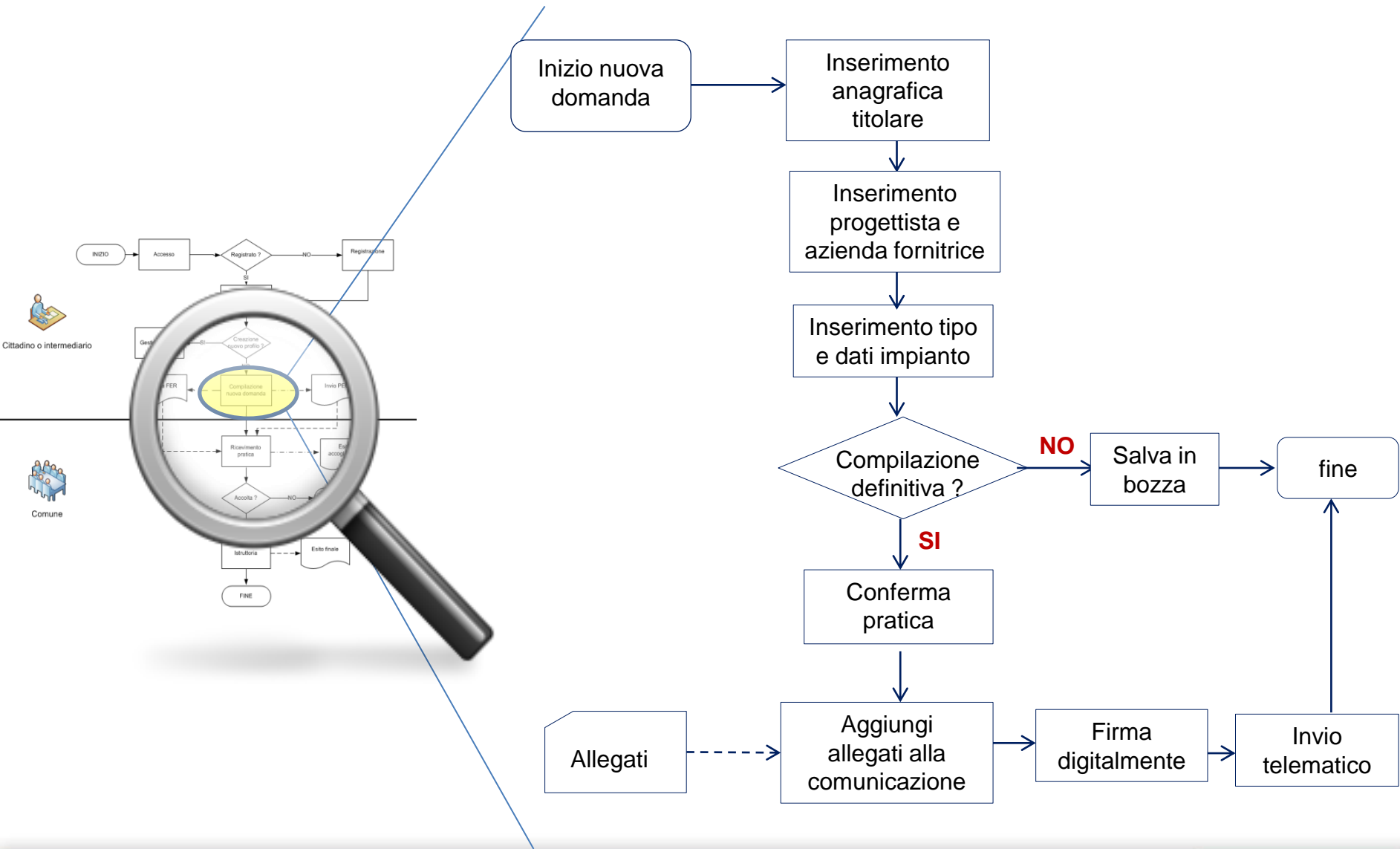


Soggetto	Descrizione
Compilatore dell'istanza	<ul style="list-style-type: none">• Privato cittadino o titolare/legale rappresentante di impresa• Intermediario (Tecnico progettista o Azienda fornitrice impianto)
Ente destinatario dell'istanza	<ul style="list-style-type: none">• Comune prevalente di localizzazione dell'impianto

STATI DELLA PRATICA FERCEL



UTENTE COMPILATORE – Compilazione e trasmissione della comunicazione



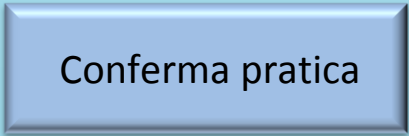
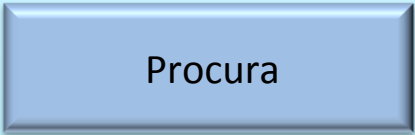
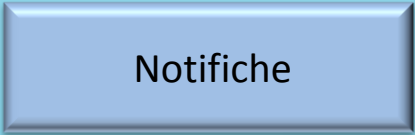
Funzionalità

Descrizione

Compilazione pratica

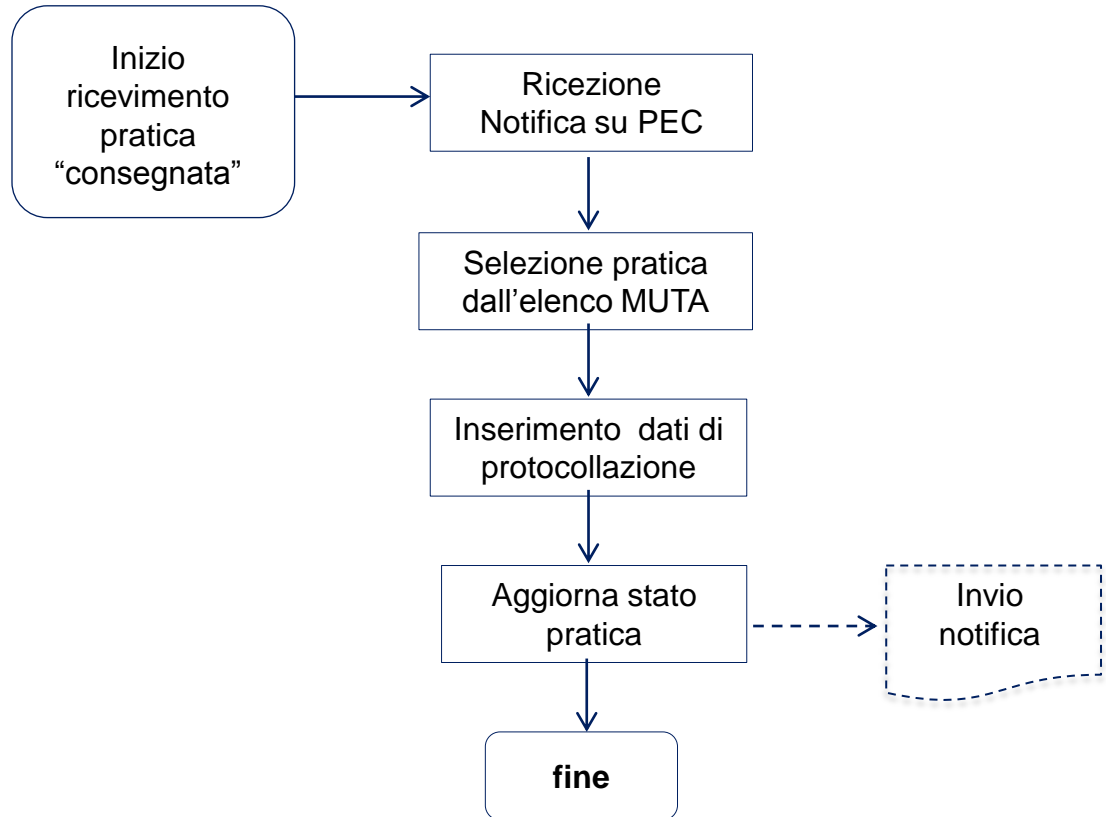
- Le varie sezioni della domanda sono proposte in **maniera dinamica** in funzione delle scelte operate dall'utente.
- Sia nel caso del cittadino che del Intermediario la funzione **"recupera dati"** consente la compilazione automatica di tutti i dati anagrafici corrispondenti al **CF**
- Le coordinate di localizzazione dell'impianto vengono automaticamente recuperate dal sistema tramite funzione di **"normalizza dati"** che provvede anche a normalizzare l'indirizzo;
- Devono sempre essere compilati obbligatoriamente i dati del **tecnico progettista** e, solo per alcune tipologie, anche i dati **dell'azienda esecutrice**
- La pratica **può essere presentata anche in ritardo** o a sanatoria per lavori già eseguiti (eventuale ulteriore allegato di pagamento sanzione)

CONFERMA PRATICA 4

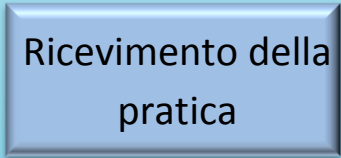
Funzionalità	Descrizione
	<ul style="list-style-type: none">• La pratica può essere salvata in bozza fino a quando l'utente non decide di confermarla.• nella fase di conferma pratica vengono effettuati tutti i possibili controlli formali e viene richiesto di inserire gli allegati; infine viene richiesto di firmare la pratica: con una sola firma viene firmata l'intera pratica comprensiva di allegati
	<p>nel caso di compilatore = intermediario tecnico progettista viene prodotta automaticamente dal sistema la procura precompilata da allegare alla pratica dopo essere stata firmata con firma autografa dal delegante.</p>
	<ul style="list-style-type: none">• Quando la pratica è stata confermata il sistema automaticamente trasmette notifica alla mail del compilatore dell'avvenuta presa in carico• Contestualmente viene trasmessa notifica alla PEC del comune competente della presenza di una nuova pratica su MUTA• Il sistema restituisce al compilatore la ricevuta della PEC di consegna al comune giuridicamente valida ai fini della ricevuta di presentazione della domanda

UTENTE COMUNE – Ricevimento pratica e verifica di conformità

FASE FACOLTATIVA PER IL COMUNE



- Il processo del FERCEL si chiude con la consegna della pratica da parte di MUTA al comune di riferimento.
- La **fase di ricevimento pratica** si riferisce a funzioni messe a disposizione dal sistema MUTA a supporto del comune per la gestione eventuale di un iter interno e, pertanto, **è facoltativa per il comune**

Funzionalità	Descrizione
	<ul style="list-style-type: none">• Consente di far passare una pratica da “Consegnata” a “Protocollata” e/o “Non Conforme” (vedi note sotto riportate per la verifica di conformità)

(1) la verifica di conformità accerta che l'installazione dell'impianto:

- non riguardi modifiche strutturali di edifici esistenti, non comporti un aumento del numero delle unità immobiliari di un edificio esistente, non implichi un incremento dei parametri urbanistici;
- non vi siano lavori di scavo e riporto di terre;
- non vi siano nuove edificazioni e fondazioni di opere edili.

(2) l'assenza o la falsa dichiarazione di titoli nella documentazione allegata alla CEL comporta la segnalazione all'Autorità Giudiziaria verso il proponente e il professionista e il deferimento all'Ordine professionale di quest'ultimo (nel caso di società l'avvio della procedura di inibizione dal mercato), nonchè le procedure di sanatoria comprese le sanzioni, ove previste per legge, ovvero nei casi in cui queste non fossero previste, nel l'interruzione dei lavori e nella decisione operata dal Comune del ripristino dello status quo ante l'intervento.

Premesso che il servizio applicativo FER è fruibile tramite un qualsiasi browser WEB e il lettore di documenti in formato PDF Acrobat Reader, si specifica che le funzionalità di compilazione necessitano della versione 10.1.2 o superiore dell'Acrobate Reader.



TIPO DI CONTATTO	RIFERIMENTO
Assistenza tecnico funzionale	assistenza-fer@lispa.it Numero verde 800.070.090
Assistenza normativa	rinnovabili@regione.lombardia.it