

# RICHIESTA UTILIZZO SALE COMUNALI

---

“Regolamento d’uso degli immobili facenti parte del patrimonio comunale indisponibile”

Il sottoscritto: Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
CF \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Tel \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_

In rappresentanza dell'Associazione / Ente

Chiede l’utilizzo del seguente spazio comunale in VILLA CAMPERIO (barrare la voce che interessa)

SALA CONGRESSI

SALA MOSTRE

SALA MANSARDA

CORTILE

SALETTA RIUNIONI

per l’organizzazione del seguente evento (descrivere esaurientemente l’evento)

Per il seguente periodo:

GIORNATA INTERA

Dal giorno \_\_\_\_\_

al giorno \_\_\_\_\_

PORZIONE DI GIORNATA

Il giorno \_\_\_\_\_

dalle ore \_\_\_\_\_

alle ore \_\_\_\_\_

Si ricorda che nelle tariffe delle sale è compreso l’utilizzo delle attrezzature in esse contenute, per l’utilizzo di ulteriori attrezzature (che sono tariffate a parte) si prega di specificare le esigenze:

I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del D.Lgs.196/2003 esclusivamente per le finalità connesse alla fruizione del servizio.  
Responsabile del trattamento dei dati è: Davide Tagliabue.

FIRMA