



# *COMUNE DI LOCATE DI TRIULZI*

Città Metropolitana di Milano

## **CONVENZIONE**

**TRA I COMUNI DI LOCATE DI TRIULZI E VILLASANTA**

**PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA**

**DELLA SEGRETERIA COMUNALE**

L'anno duemiladiciassette il giorno ventisei del mese di settembre, tra il Comune di LOCATE DI TRIULZI C.F. 80101630152 (classe II) legalmente rappresentato dal Sindaco, **DAVIDE SERRANÒ** ed il Comune di VILLASANTA C.F. 03245720150 (classe II) legalmente rappresentato dal Sindaco **LUCA ORNAGO**, si conviene e si stipula quanto segue;

### **PREMESSO**

L'Amministrazione comunale di Locate di Triulzi con delibera di C.C. n. 38 del 25.09.2017, e l'Amministrazione comunale di Villasanta con delibera di C.C. n. 36 del 14.09.2017, hanno deciso lo svolgimento delle funzioni di segreteria in forma associata ai sensi dell' art. 98 comma 3 del D. Lgs. vo n. 267/2000 e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 10 del D.P.R., n. 465 del 4.12.1997;



# COMUNE DI LOCATE DI TRIULZI

Città Metropolitana di Milano

## ART. 1 - OGGETTO E FINE

I Comuni di Locate di Triulzi ( n. 10.216 abitanti al 31/12/2016 **Classe II** ) Provincia di Milano e di Villasanta (n. 13.919 abitanti al 31/12/2016 **Classe II** ) provincia di Monza e Brianza, stipulano la presente convenzione allo scopo di avvalersi dell'opera di un unico Segretario comunale per svolgere in modo coordinato ed in forma associata le funzioni di Segreteria comunale, ottenendo un significativo risparmio di spesa.

## ART. 2 - COMUNE CAPO CONVENZIONE

Il Comune di Locate di Triulzi assume la veste di Comune capo convenzione.

## ART. 3 – DURATA DELLA CONVENZIONE – SCIoglimento ANTICIPATO

La costituzione della sede convenzionata inizia dalla data di sottoscrizione della presente convenzione ed è da intendersi valida per un periodo di anni 4 (quattro).

E' previsto lo scioglimento della convenzione per uno dei seguenti motivi :

- Scioglimento consensuale, in qualunque momento, per coincidente volontà dei Comuni convenzionati, mediante atto deliberativo consiliare. In tal caso lo scioglimento avrà luogo dalla data stabilita in accordo tra gli stessi, o qualora non indicato o in disaccordo, dalla data successiva del provvedimento di presa d'atto da parte del Ministero dell'Interno – Albo dei segretari comunali e provinciali.
- Recesso unilaterale di una delle Amministrazioni, con preavviso di 30 (trenta) giorni, mediante deliberazione adottata dal Consiglio Comunale da trasmettere all'altro Comune con raccomandata A/R o P.E.C.;



# COMUNE DI LOCATE DI TRIULZI

Città Metropolitana di Milano

- Recesso unilaterale del Sindaco neoeletto di uno dei Comuni partecipanti alla convenzione in applicazione dell'art. 99 del TUEL.

Al termine gli enti potranno procedere, con atto espresso assunto dai rispettivi consigli comunali, al rinnovo della presente convenzione alle stesse o ad altre condizioni.

## **ART. 4 – CLASSE DELLA CONVENZIONE**

La presente convenzione è classificata in classe II ^ come stabilito dalle disposizioni in materia di classificazione dei Comuni ai fini dell'assegnazione del Segretario Comunale.

## **ART. 5 - NOMINA DEL SEGRETARIO COMUNALE**

Il provvedimento di nomina del Segretario Comunale titolare è di competenza del Sindaco del Comune di Locate di Triulzi in qualità di Capo Convenzione, che provvede, nel rispetto delle disposizioni del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. in accordo con il Sindaco del Comune di Villasanta. Quest'ultimo è tenuto a trasmettere il relativo parere favorevole al Sindaco precedente entro 7 giorni dalla richiesta. Decorso il suddetto termine, il Sindaco competente procede all'individuazione del segretario senza l'acquisizione del parere.

Alla scadenza della convenzione e nei casi di scioglimento anticipato, i Sindaci hanno la possibilità di definire, d'intesa tra loro e con l'accettazione del Segretario titolare della sede, in quale comune tra quelli facenti parte della convenzione il Segretario debba rimanere. Qualora non si addivenga all'accordo tra i Sindaci ed il segretario quest'ultimo conserva la titolarità del comune capo convenzione.



# COMUNE DI LOCATE DI TRIULZI

Città Metropolitana di Milano

## ART. 6 – REVOCA DEL SEGRETARIO

La revoca è di competenza del Sindaco del Comune di Locate di Triulzi, Capo Convenzione. Qualora la violazione dei doveri d'ufficio avvenga nell'altro Comune convenzionato, gli adempimenti previsti dall'art. 15, comma 5, del DPR 465/97, con esclusione del provvedimento di revoca, sono attuati comunque nel Comune in cui è stata commessa la violazione stessa. La deliberazione della Giunta Comunale con la quale viene proposta la revoca del segretario viene trasmessa, entro 30 (trenta) giorni al Sindaco del Comune sede convenzione, affinché adotti provvedimento motivato di revoca o di diniego.

Si osservano in materia, comunque, le disposizioni di cui agli atti deliberativi del Ministero dell'Interno – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali.

## ART. 7 - ORARIO DI LAVORO – MODALITA' DI ESPLETAMENTO

Le prestazioni lavorative del segretario sono articolate in modo da assicurare il corretto funzionamento presso ciascun Comune e l'orario di servizio viene ripartito nei seguenti termini:

- 40% per il Comune di Locate di Triulzi
- 60% per il Comune di Villasanta

I Sindaci dei comuni e il Segretario comunale, ai sensi dell'art. 19 del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di categoria, stabiliranno i tempi di lavoro correlandoli in modo flessibile alle esigenze connesse all'espletamento dell'incarico in relazione agli obiettivi ed ai programmi da realizzare.



# COMUNE DI LOCATE DI TRIULZI

Città Metropolitana di Milano

Viene comunque autorizzato l'uso del proprio automezzo, per una maggiore efficienza ed efficacia del servizio, per gli orari nei quali si espleta il servizio.

## ART. 8 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il Comune di Locate di Triulzi, sede della convenzione, assume l'onere di anticipare tutte le retribuzioni spettanti al segretario titolare nonché il versamento degli oneri previdenziali, assistenziali e di quanto altro attiene al servizio convenzionato.

La spesa relativa al trattamento economico del segretario Comunale così come determinata dall'art. 37 e seguenti del CCNL dei Segretari Comunali e provinciali approvato in data 16/05/2001, graverà su ciascun Comune nella seguente proporzione:

- Locate di Triulzi 40%
- Villasanta 60%

Saranno erogate dal Comune Locate di Triulzi le spese per i corsi di aggiornamento e riqualificazione professionale, debitamente autorizzati. Il suddetto Comune provvederà a ripartire le spese in percentuale.

Il rimborso spese, previste dall'art. 45 c. 2 del CCNL Segretari Comunali e Provinciali, potrà essere corrisposto al segretario per i trasferimenti compiti tra le varie sedi istituzionali ove sia chiamato a svolgere le funzioni, nei giorni in cui non sia stabilita la presenza.



# *COMUNE DI LOCATE DI TRIULZI*

Città Metropolitana di Milano

## **ART. 9 - ONERI FINANZIARI**

Tutte le spese concernenti l'Ufficio di Segreteria saranno ripartite come segue:

- a) 40% a carico del Comune di Locate di Triulzi;
- b) 60% a carico del Comune di Villasanta;

Ogni trimestre il Comune di Locate di Triulzi comunicherà al Comune di Villasanta il rendiconto e la ripartizione delle spese sostenute nel trimestre precedente. Il Comune di Villasanta provvederà al rimborso del saldo della quota a suo carico entro i trenta giorni successivi.

## **ART. 10 – OBBLIGHI E GARANZIE**

I Comuni convenzionati con il presente atto si impegnano ad una corretta gestione del servizio di segreteria ed a mantenere i rapporti di lealtà e di reciproca collaborazione per l'ottimizzazione della funzione del Segretario comunale titolare della convenzione.

## **ART. 11 – COMUNICAZIONI ALL'ALBO SEGRETARI**

La presente convenzione unitamente alle deliberazioni dei rispettivi Consigli Comunali, divenute esecutive, verrà trasmessa, a cura del Comune capo convenzione, alla prefettura U.T.G. di Milano- sezione Regionale dell'Albo dei segretari Comunali e provinciali.



# COMUNE DI LOCATE DI TRIULZI

Città Metropolitana di Milano

## **ART. 12 – MODIFICHE ALLA CONVEZIONE – RINVIO A NORME**

Qualsiasi modifica alla presente Convezione dovrà essere approvata dai Consigli Comunali dei Comuni convenzionati.

Per quanto non previsto nella presente convenzione si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative in materia e alla normativa contrattuale.

Letto, confermato e sottoscritto

Comune di Locate di Triulzi

SINDACO – DAVIDE SERRANÒ

*(documento firmato digitalmente)*

Comune di Villasanta

SINDACO – LUCA ORNAGO

*(documento firmato digitalmente)*