

PUBBLICAZIONI DI MATRIMONIO

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni (art. 46 del DPR 28.12.2000 n. 445)

Il sottoscritto

Cognome e Nome	
Luogo e data di nascita	
Codice Fiscale	

essendo a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara di essere

di stato civile	<input type="checkbox"/> celibe <input type="checkbox"/> nubile <input type="checkbox"/> vedovo/a di _____ deceduto/a in data _____ nel Comune di _____ <input type="checkbox"/> libero di matrimonio contratto con _____ in data _____ nel Comune di _____ a seguito di sentenza del Tribunale di _____ in data _____
di cittadinanza	
residente in	
professione	
titolo di studio	
recapito telefonico	
Indirizzo e mail o PEC	

inoltre dichiara di essere informato di tutte le norme di cui al D.Lgs.vo 196/2003 (tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali).

La firma qui apposta vale anche come consenso a norme dell'art. 26 del citato D.Lgs.vo.

Villasanta, _____ Il dichiarante _____

AI CITTADINI STRANIERI OCCORRE:

- il "NULLA OSTA A CONTRARRE MATRIMONIO" ai sensi dell'art. 116 del Codice Civile, rilasciato dalla propria Ambasciata o Consolato in Italia con indicazione di paternità e maternità. Se trattasi di persona divorziata sul documento deve essere indicata la data di divorzio. Per i Paesi che non hanno sottoscritto alcuna convenzione con la Repubblica Italiana è necessaria la LEGALIZZAZIONE della firma del Console o Ambasciatore da effettuarsi presso l'ufficio Legalizzazioni in Prefettura (Via Prina 17 Monza).

Dati relativi al matrimonio:

Luogo e data di matrimonio	
Rito prescelto	<input type="checkbox"/> civile <input type="checkbox"/> religioso. In questo caso indicare la data delle pubblicazioni religiose _____

ALLEGARE FOTOCOPIE DELLA CARTA D'IDENTITA' E DEL TESSERINO DEL CODICE FISCALE

PUBBLICAZIONE DI MATRIMONIO (civile o concordatario)

Le persone che intendono contrarre matrimonio devono presentarsi all'ufficio dello Stato Civile per prendere appuntamento per le pubblicazioni.

LA PUBBLICAZIONE DEVE ESSERE RICHiesta AL COMUNE DOVE HA LA RESIDENZA UNO DEI DUE FUTURI SPOSI.

Il matrimonio potrà poi essere celebrato in qualsiasi Comune d'Italia. Nel giorno fissato per la stesura del verbale di pubblicazioni dovranno presentarsi i due futuri sposi o persona da essi delegata con procura speciale.

Nel caso i nubendi od uno di essi non comprendano la lingua italiana E' NECESSARIA LA PRESENZA DI UN INTERPRETE GIURATO.

CHI PUO' RICHIEDERE IL SERVIZIO

Possono richiedere la pubblicazione di matrimonio tutti i cittadini maggiorenni esenti da vincoli matrimoniali ed i minorenni che abbiano compiuto i 16 anni in possesso dell'autorizzazione del Tribunale dei minori di Milano.

COME SI RICHIEDE

I documenti necessari vengono acquisiti dall'Ufficio di Stato Civile previa presentazione del presente modello. In caso di matrimonio cattolico i futuri sposi devono presentare la richiesta di pubblicazioni del Parroco della Chiesa del nubendo residente in Villasanta. In caso di matrimonio da celebrarsi con altri culti ammessi dallo Stato, i nubendi devono presentare la richiesta del Ministro di culto competente.

ITER DELLA PRATICA

1. Richiesta ed acquisizione della documentazione necessaria;
2. Appuntamento con l'Ufficiale dello Stato Civile negli orari di apertura al pubblico;
3. Stesura del verbale di pubblicazione;
4. Ritiro del certificato di eseguite pubblicazioni in caso di matrimonio religioso;
5. Ritiro del nulla osta alla celebrazione del matrimonio in caso di matrimonio civile da celebrarsi in altro Comune.

TEMPI DEL PROCEDIMENTO

Nel caso in cui tutti i documenti richiesti siano già in possesso dell'Amministrazione Comunale, si può procedere subito (previo appuntamento) alla richiesta di pubblicazioni. Nel caso in cui detti documenti debbano essere richiesti ad altre Amministrazioni, l'appuntamento verrà fissato non appena l'Ufficiale di stato civile ne entrerà in possesso. LA PUBBLICAZIONE RIMANE AFFISSA PER ALMENO 8 GIORNI CONSECUTIVI.

VALIDITA' DEL DOCUMENTO

E' Possibile contrarre matrimonio DAL QUARTO GIORNO dopo l'avvenuto termine di pubblicazione. IL CERTIFICATO DI ESEGUITE PUBBLICAZIONI E' VALIDO PER 180 GIORNI DA TALE DATA.

CELEBRAZIONE DEL MATRIMONIO CIVILE

La celebrazione del matrimonio civile è regolata dal codice civile. Nel giorno stabilito, il Sindaco (o suo delegato) alla presenza di due testimoni maggiorenni (con la presenza dell'interprete nel caso di cittadini stranieri che non conoscano la lingua italiana), celebra il matrimonio, nell'orario concordato con l'Ufficiale di Stato Civile.

CHI PUO' CONTRARRE MATRIMONIO

Possono contrarre matrimonio civile tutti i cittadini che abbiano effettuato, senza opposizioni, le pubblicazioni matrimoniali, salvo diversi casi stabiliti dalla legge.

COME SI RICHIEDE

Gli sposi devono presentare, almeno otto giorni prima della celebrazione, i documenti d'identità contenenti le generalità dei testimoni ed indicare LA SCELTA DEL REGIME PATRIMONIALE prescelto.

Qualora si intenda celebrare il matrimonio in altro Comune, deve essere presentata al Comune di Villasanta apposita domanda in cui vengano indicati i motivi di tale scelta. Nel caso i nubendi siano residenti in altri Comuni ed intendano celebrare il matrimonio nel Comune di Villasanta, essi dovranno presentare la richiesta all'Ufficio di Stato Civile di questo Comune almeno trenta giorni prima della data prescelta, con delega del comune in cui sono state effettuate le pubblicazioni e provvedere al versamento di Euro 100 per la celebrazione del matrimonio in sala giunta o Euro 150 per la sala consiliare.

RAPPORTI PATRIMONIALI TRA I CONIUGI

In mancanza di diversa dichiarazione di volontà, il regime che regola per legge i rapporti patrimoniali tra i coniugi è quello della COMUNIONE DEI BENI. Le coppie che desiderino il regime della SEPARAZIONE DEI BENI debbono formulare espressa dichiarazione all'Ufficiale di Stato Civile.