



COMUNE DI VILLASANTA
Provincia di Monza e Brianza

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

Copia

N. 10 del 27/01/2015

OGGETTO : APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2015/2017 E DEL PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' 2015/2017.

L'anno **duemilaquindici**, addì **ventisette** del mese di **gennaio**, alle ore **15.00**, nella **Sede del Comune**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunito sotto la presidenza del Sindaco **Luca Ornago** la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale Il Segretario Generale **dr.ssa Fernanda De Simoni**

Intervengono i Signori:

Cognome e Nome	Qualifica	Presenze
ORNAGO Luca	SINDACO	SI
GARATTI Gabriella	VICE-SINDACO	SI
VALTOLINA Vittorio	ASSESSORE	SI
NATALIZI BALDI Carlo	ASSESSORE	SI
VARISCO Laura	ASSESSORE	SI
FAGNANI Adele	ASSESSORE	SI

Il Presidente, riconosciuta legale l' adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento :

OGGETTO : APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2015/2017 E DEL PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' 2015/2017.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" ha previsto, oltre ad una serie di misure repressive, anche alcune misure preventive per contrastare la corruzione e l'illegalità nelle pubbliche amministrazioni, introducendo delle azioni rivolte ad incrementare la trasparenza ed i controlli interni;

Dato atto, in particolare, che l'art.1 comma 8 della citata legge, dispone che l'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano triennale di prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) avente i contenuti indicati nel c.9 dello stesso articolo, curandone la trasmissione al dipartimento della Funzione Pubblica;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 10 del 14.3.2013 e successivo Decreto di conferma n. 8 del 5/6/2014 con il quale il Segretario Generale Dr.ssa Fernanda De Simoni è stato nominato Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Villasanta;

Dato atto che:

- il Dipartimento della Funzione Pubblica ha predisposto il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.), successivamente approvato dalla CIVIT in veste di Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con delibera n. 72/2013, il quale fornisce le linee guida per la definizione delle varie azioni per la prevenzione della corruzione delineando un quadro con contenuti minimi ed uniformi in materia all'interno del quale ogni amministrazione dovrà definire il proprio Piano Triennale coerentemente con le proprie caratteristiche dimensionali ed organizzative;
- in data 24/7/2013 è stata sancita l'intesa tra Governo, Regioni, Enti Locali per l'attuazione dell'art. 1 c. 60 e 61 della Legge 190/2012, con la quale si è tra l'altro previsto che in sede di 1° applicazione gli Enti Locali adottino il P.T.P.C. ed il P.T.T.I. (Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità) entro il 31/1/2014, definendo le misure di adozione e comunicazione di detti piani;

Visto il D.P.R. n. 62 del 16/4/2013 "Regolamento recante Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165";

Visto l'art. 19 c. 15 del D.L. 90/2014 che ha trasferito all'ANAC le funzioni del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di Trasparenza ed Anticorruzione di cui all'art. 1 c. 4, 5 e 8 della Legge n. 190/2012;

Visto il comunicato del Dipartimento della Funzione Pubblica che rende noto che fino a diversa comunicazione la trasmissione dei P.T.P.C. all'ANAC deve continuare ad essere effettuato esclusivamente attraverso il sistema "PER LA P.A." secondo le indicazioni già fornite dal Dipartimento in data 30/1/2014;

Visto il D.Lgs. n. 33 del 14/3/2013, con cui sono stati disciplinati gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni in attuazione dell'art. 1 commi 35 e 36 della Legge 190/2012;

Dato atto che:

- l'art. 10 del D.Lgs. 33/2013 prevede, per ogni amministrazione, l'obbligo dell'adozione di un Programma triennale per la trasparenza e l'integrità;
- l'art. 43 del D.Lgs. 33/2013 prevede l'obbligo di indicare nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità il nominativo del Responsabile della trasparenza che il Sindaco, con Decreto n. 12 del 14/6/2013 e successivo Decreto di conferma n. 19 del 10/6/2014 ha individuato nel Vice Segretario Dott.ssa Anna Giorgi;
- l'A.N.A.C. con delibera n. 50/2013 ha dettato linee guida per l'aggiornamento del Piano della trasparenza e l'integrità 2014/2016 ad integrazione di quanto stabilito con delibere CIVIT n. 105/2010 e 2/2012;

Visto che le misure del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità sono collegate ai sensi dell'art. 10, comma 2, del D.Lgs. 33/2013 con le misure e gli interventi previsti dal Piano di prevenzione della corruzione e che detto Programma può costituire una sezione dello stesso Piano di prevenzione della corruzione;

Dato atto che l'Amministrazione Comunale sulla base delle citate normative, ha provveduto:

- con deliberazione G.C. n. 129 del 16/12/2013 ad approvare il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Villasanta;
- con deliberazione G.C. n. 4 del 7/1/2014 ha approvato il Regolamento dei criteri per l'autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni da parte dei dipendenti del Comune di Villasanta;
- con deliberazione n. 12 dell'11/2/2014 ha approvato in via definitiva, su proposta del Responsabile della Prevenzione della corruzione e dopo aver sottoposto le bozze di Piano a consultazione pubblica, il P.T.P.C. 2014/2016 unitamente al P.T.T.I. 2014/2016 che costituisce una sezione del Piano stesso;

Dato atto che occorre procedere ad approvare entro il 31/1/2015 l'aggiornamento dei Piani suddetti per il triennio 2015/2017;

Dato atto che tramite avviso pubblico pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente dal 30/12/2014 al 15/1/2015, è stata effettuata una consultazione pubblica preventiva per l'aggiornamento del:

- P.T.P.C. 2014/2016;
- P.T.T.I. 2014/2016;
- Codice di Comportamento integrativo

e che non sono pervenute proposte od osservazioni in merito;

Ritenuto, non essendo sorte problematiche nel 1° anno di applicazione dello stesso, di non apportare alcuna modifica al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Villasanta, approvato con atto G.C. n. 129/2013;

Vista la bozza di aggiornamento del Piano Triennale della prevenzione della corruzione

2015/2017 proposta dal R.P.C. e predisposta nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1 c. 9 della Legge n. 190/2012 e secondo le linee guida dettate dal P.N.A.;

Visto che tale bozza è stata sottoposta al parere dell'OdV che l'ha esaminata senza rilievi nella seduta del 16/1/2015;

Vista la bozza di aggiornamento del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2015/2017, che costituisce sezione del Piano Anticorruzione 2015/2017, predisposta nel rispetto del D.Lgs. 33/2013 e delle linee guida dettate dall'ANAC;

Dato atto che l'organo competente all'adozione del Piano Triennale di prevenzione della corruzione e di conseguenza del Piano della Trasparenza e dell'Integrità e suoi aggiornamenti è la Giunta Comunale come anche ritenuto dall'ANAC con deliberazione n. 12/2014;

DATO ATTO che sulla proposta di deliberazione in oggetto è stato espresso il solo parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art.49 c. 1 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., in quanto questo non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Con voti unanimi favorevoli resi nelle forme di legge

DELIBERA

- 1) di approvare l'aggiornamento del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2015/2017 nonché il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2015/2017, che ne costituisce una sezione, che si allegano alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
- 2) di trasmettere all'ANAC l'aggiornamento del Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2015/2017 di cui al punto 1) tramite il sistema "PER LA P.A." secondo quanto disposto con comunicati del 30/1/2014 e del 9/9/2014 del Dipartimento della Funzione Pubblica, nonché di pubblicare lo stesso sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Altri contenuti - corruzione" e di darne comunicazione via mail a tutti i dipendenti del Comune;
- 3) di pubblicare il testo del Programma Triennale per l'Integrità e la Trasparenza 2015/2017 come sopra approvato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Disposizioni generali - Programma per la trasparenza e l'integrità" nonché di darne comunicazione via mail a tutti i dipendenti del Comune;
- 4) di non apportare alcuna modifica/aggiornamento al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Villasanta approvato con atto G.C. n. 129 del 16/12/2013 e di confermare quindi integralmente lo stesso;
- 5) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.



PTPC 2015-2017 - aggiornamento.pdf



Programma trasparenza aggiornamento.pdf



Allegato A_ trasparenza.pdf



Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Villasanta.pdf



Regolamento sui criteri per l'autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni.pdf

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto : APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE DI
PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2015/2017 E DEL PROGRAMMA
TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' 2015/2017.

SETTORE SEGRETARIO COMUNALE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art.49 c.1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. sulla proposta di
deliberazione in oggetto in ordine alla regolarità tecnica:

esprime parere favorevole

dando atto che la presente proposta non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione
economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente

Villasanta, li 27/01/2015

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE SEGRETARIO COMUNALE

 dr.ssa Fernanda De Simoni

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
f.to (Luca Ornago)

Il Segretario Generale
f.to (dr.ssa Fernanda De Simoni)

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione:

- viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il : 13 febbraio 2015 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi;
- viene comunicata contestualmente ai capigruppo ai sensi dell'art. 125 D.L.gs 18.08.2000, n. 267.

Il Vice Segretario
F.to dr. Anna Giorgi

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Li, **13 FEB. 2015**



IL SEGRETARIO GENERALE
dr.ssa Fernanda De Simoni

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

[] è divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 134 comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Li _____

Il Vice Segretario
dr. Anna Giorgi