CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI :

Cognome e Nome VOLPEZ RAFFAELLA

Data di nascita 30/04/1957

Qualifica Segretario Generale

Amministrazione COMUNE DI VILLASANTA in convenzione con il Comune di Vedano al Lambro

Incarico attuale Segretario Generale

Numero telefonico dell'ufficio 039 /23754214/254 *(1)

Fax dell'ufficio 039/305042 *(2)

e-mail istituzionale raffaella.volpez@comune.villasanta.mb.it *(3)

TITOLO DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE:

Titolo di studio LAUREA IN GIURISPRUDENZA

Conseguito presso l'Università degli Studi di Milano nell'anno 1982.

ESPERIENZE PROFESSIONALI (INCARICHI RICOPERTI)

1. SEGRETARIO COMUNALE DELLA CONVENZIONE VILLASANTA – VEDANO AL LAMBRO (MB) DAL 01/10/2019;
2. SEGRETARIO COMUNALE DEL COMUNE DI VILLASANTA (MB) DAL 02/09/2019 AL 30/09/2019;
3. SEGRETARIO COMUNALE DELLA CONVENZIONE MERONE, ANNONE DI BRIANZA, DOLZAGO E ROGENO DAL 18/12/2017 AL 01/09/2019;
4. SEGRETARIO COMUNALE DI MERONE DAL 02/11/2017 AL 17/12/2017;
5. SEGRETARIO COMUNALE DELLA CONVENZIONE MERONE – ORSENIGO DAL 10/09/2017 AL 01/11/2017;
6. SEGRETARIO COMUNALE DELLA CONVENZIONE MERONE – MISSAGLIA – ORSENIGO DAL 01/04/2017 AL 09/09/2017;
7. SEGRETARIO COMUNALE DELLA CONVENZIONE CAPIAGO INTIMIANO – MISSAGLIA – ORSENIGO DAL 01/11/2014 AL 28/02/2017;
8. SEGRETARIO COMUNALE DELLA CONVENZIONE MOLTENO – MISSAGLIA – ORSENIGO DAL 01/11/2012 AL 31/10/2014;
9. SEGRETARIO COMUNALE DELLA CONVENZIONE MOLTENO-NIBIONNOMISSAGLIA DAL 01.01.2012 AL 31/10/2012;
10. SEGRETARIO COMUNALE DELLA CONVENZIONE MOLTENO – NIBIONNO DAL 25/11/2009 AL 31/12/2011;
11. SEGRETARIO COMUNALE PRESSO IL COMUNE DI MOLTENO DAL 06/11/2009 AL 24/11/2009
12. SEGRETARIO GENERALE DELLA CONVENZIONE TRA I COMUNI DI CANZO – MOLTENO – NIBIONNO DAL 01/02/2009 AL 05/11/2009;
13. SEGRETARIO COMUNALE DELLA CONVENZIONE TRA I COMUNI DI MOLTENONIBIONNO DAL 05/02/2008 AL 31/01/2009;
14. SEGRETARIO COMUNALE PRESSO IL COMUNE DI MOLTENO DAL 14/01/2008 AL 04/02/2008;
15. SEGRETARIO COMUNALE DELLA CONVENZIONE TRA I COMUNI DI GUANZATE – CIRIMIDO DAL 19/03/2007 AL 13/01/2008;

16. SEGRETARIO COMUNALE PRESSO IL COMUNE DI GUANZATE DAL 08/11/2006 AL 18/03/2007;
17. SEGRETARIO COMUNALE IN DISPONIBILITA' DAL 26/09/2006 AL 07/11/2006;
18. SEGRETARIO COMUNALE PRESSO IL COMUNE DI BARZANO' DAL 01/03/1999 AL 25/09/2006;
19. SEGRETARIO COMUNALE PRESSO IL COMUNE DI CARUGO DAL 14/01/1992 AL 28/02/1999;
20. SEGRETARIO COMUNALE DELLA CONVENZIONE TRA I COMUNI DI CARUGO – LAMBRUGO DAL 01/02/1991 AL 13/01/1992;
21. SEGRETARIO COMUNALE PRESSO IL COMUNE DI LAMBRUGO – DAL 01/10/1985 AL 31/01/1991. NEL PERIODO 18/01/1988 VIENE NOMINATA SEGRETARIO COMUNALE DI RUOLO QUALE VINCITRICE DI CONCORSO;
22. SEGRETARIO COMUNALE PRESSO IL CONSORZIO DEI COMUNI DI ALBIOLO – CAGNO DAL 31/10/1984 AL 30/09/1985;
23. SEGRETARIO COMUNALE PRESSO IL COMUNE DI FIGINO SERENZA DAL 02/05/1984 AL 30/10/1984;
24. NOMINA DI SEGRETARIO COMUNALE DAL 21/03/1983 FUORI RUOLO PRESSO IL CONSORZIO DEI COMUNI DI SAN BARTOLOMEO VAL CAVARGNA –CUSINO FINO AL 01/05/1984.

*(1) presso il Comune di Villasanta

*(2) come nota *(1)

*(3) come nota *(1)

ALTRI INCARICHI SIGNIFICATIVI RICOPERTI

Ha svolto numerosi incarichi di reggenza e supplenza presso altri Comuni.

Nel 2000 ha ricoperto l'incarico di VICE PRETORE ONORARIO presso la Pretura Circondariale di Como, incarico che, per successive modifiche di legge, si trasforma in quello di GIUDICE ONORARIO DI TRIBUNALE di Como fino al 2002

Iscritta nel Registro Nazionale dei Revisori Contabili; ha ricoperto l'incarico di REVISORE DEI CONTI presso i Comuni di Lambrugo e Albese con Cassano dal 2001 al 2006.

Organismo monocratico indipendente di valutazione in svariati Comuni

Nominata Responsabile in materia di prevenzione della corruzione e per la trasparenza nei Comuni di cui è stata titolare del Servizio di Segreteria.

CAPACITA' LINGUISTICHE

Lingua: inglese – Livello Parlato e Scritto: scolastico.

CAPACITA' NELL'USO DELLE TECNOLOGIE

Sufficiente uso dei programmi ed applicativi informatici in dotazione agli uffici amministrativi, costante utilizzo della posta elettronica, del protocollo informatico ed internet.

CORSO DI SPECIALIZZAZIONE

Corso per Direttore Generale degli Enti Locali presso SSPALL – Milano anno 2005

Partecipa con costanza a corsi di formazione ed aggiornamento.

Villasanta , 07/10/2019

F.to Dr.ssa Raffaella Volpez