

Prof. n. 3909	COMUNE DI VILLASANTA	
	Provincia di Monza e Brianza	
	PATTO DI COLLABORAZIONE ORDINARIO	
	S.P. n 1688	
	Patto di collaborazione per la valorizzazione dell'area verde di via	
	Buonarroti attraverso la realizzazione ed il contributo alla	
	manutenzione di un'area piantumata ai sensi del Regolamento	
	dei Beni Comuni, approvato con Deliberazione di Consiglio	
	Comunale del Comune di Villasanta n. 45 del 29/9/20221.	
	L'anno duemilaventiquattro il giorno sedici del mese di febbraio	
	TRA	
	Il COMUNE DI VILLASANTA, con sede in Piazza Martiri della Libertà	
	7 (C.F. 03245720150) rappresentato ai fini del presente Patto di	
	Collaborazione da – omissis - in qualità di Responsabile Vicario del	
	Settore Lavori Pubblici e Ambiente nato a – omissis - il – omissis - ,	
	il quale interviene ed agisce esclusivamente per conto e	
	nell'interesse del Comune di Villasanta ai sensi dell'art. 107 del	
	D.lgs. 18.08.2000 n. 267 e in forza dei decreti sindacali n. 6/2023 e	
	8/2023	
	E	
	1) – omissis –	
	2) – omissis –	
	3) – omissis –	
	4) – omissis –	

5) – omissis –

6) – omissis –

7) – omissis –

8) – omissis –

9) – omissis –

in qualità di richiedenti, gruppo denominato "Pratones", il Patto di Collaborazione (prot. 4281/2023) d'ora innanzi denominata/o "proponente",

PREMESSO che:

- l'articolo 118, comma 4, della Costituzione, in attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale, affida ai soggetti che costituiscono la Repubblica, quale è il Comune di Villasanta, il compito di favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli o associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale;

- l'articolo 3, comma 5, d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. (Testo unico in materia di ordinamento degli enti locali) stabilisce che gli Enti locali sono chiamati a svolgere le proprie funzioni secondo il principio di sussidiarietà, anche per mezzo delle attività che possono essere adeguatamente esercitate attraverso l'autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali, stante l'autonomia organizzativa degli Enti medesimi;

- l'articolo 10 dello Statuto del Comune di Villasanta, prevede che l'azione del Comune si ispiri al principio di sussidiarietà orizzontale e favorisca le autonome iniziative dei cittadini e delle

	loro formazioni sociali finalizzate al perseguimento dell'interesse generale della Comunità;
	<ul style="list-style-type: none">• il Comune di Villasanta, in accoglimento di tale principio, ha approvato, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 29/9/2021, il Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e amministrazione per la cura, la rigenerazione e la gestione condivisa dei beni comuni urbani (d'ora innanzi: "Regolamento") che disciplina le forme di collaborazione tra la cittadinanza attiva e il Comune di Villasanta per la cura, la rigenerazione e la gestione condivisa dei beni comuni;
	<ul style="list-style-type: none">• l'articolo 5 del Regolamento definisce il Patto di collaborazione (d'ora innanzi: "Patto") lo strumento con cui il Comune e il soggetto proponente concordano tutto ciò che è necessario ai fini della realizzazione delle attività e degli interventi di cura, rigenerazione, gestione condivisa dei beni comuni, il cui contenuto va adeguato al grado di complessità degli interventi e alla durata concordati;
	CONSTATATO che il soggetto proponente ha presentato in data 22 febbraio 2023 una proposta di collaborazione (Prot. n.4281), ovvero una manifestazione di interesse volta a proporre in forma condivisa con l'Amministrazione la progettazione e realizzazione di interventi utili alla piantumazione e manutenzione di una porzione di area verde presente in via Buonarroti.
	VISTA la determinazione n. 57 del 16/2/2024 con la quale è stato

approvato lo Schema di Patto di collaborazione in oggetto;

DATO ATTO che il soggetto proponente si riconosce nello spirito e nelle finalità del Regolamento di cui accetta integralmente i principi e di cui rispetta le disposizioni, in quanto applicabili;

CONSIDERATO il parere favorevole dell'Ufficio Tecnico comunale espresso in data 15/2/2024 a seguito di verifica della coerenza della proposta con le previsioni regolamentari;

TUTTO CIÒ PREMESSO

SI CONVIENE E PATTUISCE QUANTO SEGUE

1. OGGETTO DEGLI INTERVENTI E OBIETTIVI

In conformità alla proposta presentata al Comune di Villasanta in data 22 febbraio 2023 (Prot. n. 4281), il presente Patto ha ad oggetto la trasformazione di una porzione di area verde presente tra la via Buonarroti, Marinetti e Mosè Bianchi in bosco, e la eventuale successiva progressiva estensione dell'area piantumata con la possibilità di sviluppare spazi di aggregazione ed eventuali eventi ricreativi/culturali.

Nello specifico, il soggetto proponente intende effettuare, in collaborazione con l'ente comunale, una prima attività di progettazione per la successiva messa a dimora di nuove piante e contribuire alle successive attività di cura delle piante e manutenzione dell'area (sorveglianza civica, irrigazioni, piccole manutenzioni).

Per la realizzazione di tali attività il gruppo si avvarrà della

collaborazione di cittadini volontari.

I due principali obiettivi del patto sono:

1- L'individuazione della porzione di area da piantumare in base alla disponibilità di piante messe a disposizione dell'Amministrazione Comunale al fine di creare un piccolo bosco urbano

2- Partecipare a future attività di progettazione e sviluppo di un'area che possa offrire l'opportunità di uno spazio di aggregazione con la possibilità di organizzare eventi ricreativi .

Il soggetto si impegna a realizzare il seguente programma indicativo di interventi, in accordo con l'Ufficio Lavori Pubblici.

Il progetto si articola in 2 obiettivi principali con relative fasi:

Fasi Obiettivo n.1	Durata	Realizzazione
1) Sottoscrizione del patto di Collaborazione con il comune di Villasanta	Febbraio 2024	100%
2) Istituzione di un tavolo di partecipazione e confronto con i componenti del		

Tavolo Ambiente ed Ecologia, che affianchi le attività del gruppo		
3) Progettazione dell'area dove mettere a dimora le piante e gli arbusti in primo luogo in base alla disponibilità delle piante ottenute gratuitamente dal comune.	Febbraio 2024	Elaborato progettuale da verificare con TAE e ufficio LLPP
4) Coinvolgimento dei residenti per illustrare il progetto e allargare il gruppo dei potenziali volontari in particolare verso i più giovani comprese attività di		

autofinanziamento		
finalizzate a		
sostenere la		
manutenzione		
dell'area		
5) Ricevimento e	Febbraio Marzo 2024	
messa a dimora		
delle piante		
predisponendo le		
buche e la posa		
degli alberi previsti		
dal progetto		
6) Irrigazione di	Da marzo a settembre	Frequenza
soccorso nelle		settimanale o
prime settimane di		al bisogno
messa a dimora		
delle piante		
attingendo da		
predisposto		
accesso acqua		
comunale in loco		
7) Irrigazione di		Al bisogno
soccorso nei mesi		
estivi		

particolarmente		
siccitosi		
attingendo da		
predisposto		
accesso acqua		
comunale in loco		
8) Taglio dell'erba	Da marzo a ottobre	Al bisogno
nella sola area		
interessata alla		
piantumazione per		
garantire il decoro		
dell'area stessa		
(3 o 4 tagli in base		
allo sviluppo		
vegetativo)		
9) Eventuale		
progressiva		
estensione		
dell'area		
piantumata da		
valutare con il TAE		
Fasi Obiettivo n.2	Durata	Realizzazione
1) Sensibilizzazione e	Da Febbraio-Marzo	Periodica
coinvolgimento	2024 per le varie fasi di	comunicazione

della cittadinanza	realizzazione del	attraverso i
sui temi oggetto	patto	mezzi di
del patto anche	Primavera 2024	comunicazione
attraverso eventi		comunali e
ricreativi		incontri con i
		residenti

La collaborazione è finalizzata a trasformare un luogo ora non frequentato e che durante le estati diventa un'arida distesa di erba secca a beneficio e nell'interesse della collettività, nella misura e per la durata indicate nei successivi punti.

L'Amministrazione Comunale considera gli esiti delle attività contenute nel presente patto una valorizzazione di aree verdi compatibile con gli strumenti di programmazione e governo del territorio e una valorizzazione degli spazi attraverso la piantumazione. La partecipazione dei cittadini alla cura del bene comune contribuisce al miglioramento delle aree riducendone il degrado e favorendone la socializzazione.

2. DURATA E CAUSE DI SOSPENSIONE O CONCLUSIONE ANTICIPATA

Il presente patto ha una validità di due anni a decorrere dalla data di sottoscrizione, rinnovabile per una sola volta per pari durata.

Il soggetto proponente dovrà dare immediata comunicazione

scritta e motivata al Comune di ogni eventuale sospensione o evento che possa incidere sulle azioni di cui al punto precedente.

La sospensione può intervenire:

a) Per avverse condizioni metereologiche che non consentano l'attività di piantumazione

b) La mancata fornitura di alberi o dell'acqua necessaria per l'irrigazione

3. MODALITÀ DI AZIONE, RUOLO E REQUISITI DEI SOGGETTI COINVOLTI, RECIPROCI IMPEGNI, ANCHE ECONOMICI E LIMITI DELL'INTERVENTO

In merito alla collaborazione e in ragione di specifiche competenze spetterà al Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente il dovere di verificare che venga rispettato quanto contenuto nel presente patto e che vengano esercitate le opportune forme di supporto alla sua attuazione.

Per la corretta realizzazione delle attività previste, le Parti si impegnano ad operare in accordo con i principi generali e le finalità di cui all'articolo 3 del Regolamento.

Nello specifico il soggetto proponente, in nome e per conto di tutti i soggetti coinvolti, si impegna a:

- svolgere le attività previste al precedente punto 1, nel completo rispetto delle indicazioni tecniche comunicate per competenza dall'Ufficio Tecnico, adottando tutte le cautele necessarie per evitare incidenti di qualsiasi natura, a persone,

cose o animali ed assumendo a proprio carico qualsiasi onere e responsabilità al riguardo, sino allo scadere del patto o alla risoluzione anticipata dello stesso.

- utilizzare con la dovuta cura e diligenza la documentazione, il materiale e le attrezzature eventualmente fornite dal Comune per la sola gestione degli interventi previsti, impegnandosi a non cederle ad altri, nemmeno a titolo gratuito e a restituirle al momento della scadenza del presente patto;

- garantire lo svolgimento degli interventi nel rispetto di tutte le norme in materia di prevenzione, infortuni, igiene e sicurezza sul lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 81 del 9/04/2008;

Il Comune si impegna a:

- fornire tutte le informazioni utili per il proficuo svolgimento delle attività di cui al presente patto;

- mettere a disposizione in forma gratuita:

- le piante e relativi sostegni/protezioni, disponibili grazie alle miglorie del contratto in essere per la gestione del verde o che riceve gratuitamente da associazioni e/o privati, destinate ad attività di forestazione o compensazione del verde

- l'accesso all'acqua per l'irrigazione compatibilmente con i tempi del fornitore BrianzAcque

- l'uso dell'area o locali comunali (previa prenotazione e verifica di disponibilità con gli uffici comunali preposti

secondo i Regolamenti vigenti concessi ad uso gratuito) per eventi con finalità divulgative delle attività svolte nell'ambito del patto e previste al punto 2

- valutare, anche su segnalazione dei proponenti, gli adeguamenti necessari per rendere maggiormente efficaci le azioni previste nell'interesse della cittadinanza, nei limiti delle risorse disponibili e nel rispetto delle priorità di intervento del Comune;
- dare informazione della sottoscrizione del presente patto attraverso i propri canali di comunicazione. Si evidenzia che ai sensi dell'art. 4, comma 4, del Regolamento, la sottoscrizione di un patto non comporta in alcun modo la costituzione di un rapporto di lavoro con il Comune. Inoltre, ove possibile, in conformità ai principi di inclusività ed apertura, gli interventi previsti devono essere organizzati in modo tale da consentire che altre/i cittadine/i attive/i possano in qualsiasi momento richiedere di aggregarsi ad un patto già stipulato.
- indicare un referente della Giunta Comunale per il coordinamento delle varie fasi di verifica del patto con l'ufficio Tecnico e dei momenti di confronto con le Associazioni e i cittadini coinvolti.

4. MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DELL'ATTUAZIONE E DEI RISULTATI DEL PATTO (ARTICOLO 19 DEL REGOLAMENTO)

Con frequenza trimestrale a partire dalla sottoscrizione del patto,

il soggetto proponente, in nome e per conto di tutti i soggetti coinvolti, si impegna a trasmettere alla/al responsabile del procedimento un report dettagliato sullo svolgimento delle attività di cui al presente Patto, sugli obiettivi raggiunti, risorse impiegate ed eventuali criticità riscontrate, affinché ne venga verificato il buon andamento, la redditività civica e vengano effettuate valutazioni in merito ad eventuali ambiti di miglioramento.

Attraverso la pubblicazione sull'apposita pagina web, il Comune informa la cittadinanza in merito alle attività di cura, rigenerazione e gestione condivisa in corso.

5. ANALISI DEI RISCHI POTENZIALMENTE CONNESSI ALLE ATTIVITÀ DA REALIZZARE E MISURE DI FORMAZIONE, PREVENZIONE ED EMERGENZA DA METTERE IN ATTO (ART.20 DEL REGOLAMENTO)

Non sono evidenziati rischi specifici se non quelli legati all'attività di piantumazione.

Il soggetto proponente e tutti i soggetti coinvolti si impegnano ad operare in conformità alle previsioni normative e tenendo conto delle informazioni fornite dall'Ufficio Tecnico sulla base della valutazione dei rischi specifici esistenti negli ambienti oggetto degli interventi e delle misure di sicurezza, prevenzione ed emergenza da adottare per evitare incidenti di qualsiasi natura, a persone, cose o animali.

Il soggetto proponente si impegna a portare a conoscenza di tutti

i soggetti coinvolti nelle attività quanto previsto dal patto e a vigilare affinché ne venga rispettato il contenuto.

6. REGOLAZIONE IN TERMINI DI RESPONSABILITÀ IN CASO DI DANNI

A PERSONE O COSE, NECESSITÀ E CARATTERISTICHE DELLE COPERTURE ASSICURATIVE (ARTICOLO 21 e 10 DEL REGOLAMENTO)

Il soggetto proponente, in nome e per conto di tutti i soggetti coinvolti, dichiara di aver ricevuto adeguata informazione circa le modalità operative indicate dall'Ufficio Tecnico in relazione alla tipologia di attività che si impegna a svolgere, al fine di operare nel rispetto della vigente legislazione in tema di prevenzione, sicurezza, protezione, salute e igiene del lavoro.

Il soggetto proponente e tutti i soggetti coinvolti rispondono personalmente degli eventuali danni causati per colpa o dolo, a persone o cose e al bene comune medesimo nell'esercizio della propria attività. Il Comune, fermo che ha in essere copertura assicurativa RCT, è pertanto esonerato da qualsiasi responsabilità diretta o indiretta per danni che dovessero derivare dal soggetto proponente e dai propri collaboratori.

Il soggetto proponente si impegna a portare a conoscenza dei soggetti coinvolti nelle attività quanto previsto dal patto e a vigilare affinché ne venga rispettato il contenuto.

7. MODALITÀ DI GESTIONE DI EVENTUALI CONTROVERSIE EMERSE

DURANTE LA COLLABORAZIONE (ARTICOLO 22 DEL REGOLAMENTO)

Ai sensi dell'art. 22 del Regolamento, qualora insorgano controversie di natura tecnica, amministrativa o giuridica tra le parti del patto, o tra queste ed eventuali terzi, è possibile tentare una conciliazione avvalendosi di un Comitato avente il compito di sottoporre alle parti una proposta di conciliazione di carattere non vincolante entro trenta giorni dalla richiesta.

Il Comitato è composto da tre membri, di cui uno designato dal soggetto proponente, uno dall'Amministrazione ed uno di comune accordo, oppure, in caso di controversie riguardanti soggetti terzi, un membro designato da parte di questi ultimi.

Il Comitato di conciliazione, entro trenta giorni dall'istanza, sottopone alle parti una proposta di conciliazione, di carattere non vincolante.

8. EVENTUALE AFFIANCAMENTO ALLE/AI CITTADINE/I ATTIVE/I DEL PERSONALE COMUNALE O DI ALTRE FIGURE CHE OPERANO A DIVERSO TITOLO A SERVIZIO DELL'AMMINISTRAZIONE

Durante la fase di progettazione e scelta delle alberature potrebbe essere necessario il confronto con l'ufficio tecnico e la presenza concordata di tecnici nella fase di predisposizione dell'area alla piantumazione.

9. MODALITÀ PER L'ADEGUAMENTO E/O MODIFICHE DEGLI INTERVENTI CONCORDATI

Qualunque modifica o integrazione del presente, ivi compresa l'adesione da parte di nuovi soggetti, può avvenire con il

consenso di tutti i contraenti e considerato il parere favorevole dell'Ufficio Tecnico, in merito alla coerenza della proposta di modifica o integrazione. La proposta deve essere inviata mediante comunicazione scritta all'indirizzo protocollo@pec.comune.villasanta.mb.it

10. CONDIZIONI CONSEGUENTI ALLA CONCLUSIONE DELLA COLLABORAZIONE, COME AD ESEMPIO LA TITOLARITÀ DELLE OPERE REALIZZATE, I TERMINI DI RICONSEGNA DEI BENI E OGNI ALTRO EFFETTO RILEVANTE

Alla scadenza naturale o anticipata del patto nulla è dovuto da parte del Comune a titolo di rimborso o indennizzo per le spese sostenute dal soggetto proponente e da eventuali altri soggetti aggregatisi agli interventi. Nessuno specifico diritto maturerà a favore dell'aderente al patto che riconosce con la sottoscrizione la propria partecipazione a titolo meramente collaborativo.

Le Parti possono provvedere a rinnovare la collaborazione mediante la sottoscrizione di un nuovo Patto che tenga in considerazione eventuali ambiti di miglioramento.

Il patto, come forma di riconoscimento delle azioni realizzate dai cittadini attivi nell'interesse generale, può prevedere e disciplinare forme di pubblicità quali, ad esempio, l'installazione di targhe informative, spazi dedicati negli strumenti informativi comunali.

11. CAUSE E CONDIZIONI DI RISOLUZIONE O RECESSO PER

INOSSERVANZA DEL REGOLAMENTO DELLE CLAUSOLE DEL PATTO

È facoltà del Comune risolvere unilateralmente il rapporto senza penali, né obbligo di indennizzo o ristoro, qualora il soggetto proponente non rispetti le previsioni ivi concordate, contravvenendo a norme di legge o ad atti aventi forza di legge, oppure qualora trascuri di considerare adeguatamente le clausole del patto, in particolare le indicazioni di cui al punto 3.

È, altresì, facoltà delle parti recedere dal patto previo preavviso non inferiore a 30 giorni, mediante comunicazione scritta da far pervenire a mezzo di indirizzo di posta elettronica certificata.

Il recesso ha effettivo decorso a partire dal trentesimo giorno dal ricevimento della comunicazione.

12. DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto ciò che non è espressamente previsto nel presente patto, si rimanda all'osservanza del Regolamento.

Il patto deve essere interpretato e applicato nel senso più favorevole alla possibilità per i soggetti civici di partecipare alla cura, rigenerazione e gestione condivisa dei beni comuni del Comune di Villasanta.

13. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI AI SENSI DELL'ART.

13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Il Titolare del trattamento è il Comune di Villasanta (MB) in persona del suo legale rappresentante che ha sede in Piazza Martiri della Libertà, N. 7 - 20852 Villasanta (Telefono: 039237541 –

E-mail: ufficio.protocollo@comune.villasanta.mb.it – Indirizzo

PEC: protocollo@pec.comune.villasanta.mb.it).

Il Responsabile della Protezione dei Dati è contattabile al seguente indirizzo mail: dpo@comune.villasanta.mb.it.

Finalità e base giuridica del trattamento Il Titolare \di contratti per i servizi, fornitura di beni, appalti di lavori del Titolare.

Tutti i dati che vengono comunicati dagli interessati, o che il Comune di Villasanta acquisisce da terzi, saranno utilizzati esclusivamente per la gestione dei rapporti contrattuali e precontrattuali con gli interessati, per adempiere ad obblighi delle normative sovranazionali, nazionali, regionali e regolamentari che disciplinano l'attività istituzionale del Comune di Villasanta ed eventualmente per salvaguardare i propri legittimi interessi, connessi allo svolgimento dei rapporti.

Il trattamento dei dati è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lett. b) del Regolamento UE n. 679/2016. Eventuali destinatari dei dati

I dati trattati dal Comune di Villasanta potranno essere comunicati al personale interno autorizzato al trattamento, a soggetti pubblici in forza degli obblighi normativi e alle autorità di controllo e di verifica.

Periodo di conservazione dei dati

Il Comune di Villasanta conserva i contratti stipulati in modo permanente, ai sensi dell'art. 30 del D. lgs. 22 gennaio 2004 n. 42

e s.m.i. e dell'art. 43 del D. lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i. 5

Obbligo della comunicazione dei dati e conseguenze della mancata comunicazione

La comunicazione dei dati personali è obbligatoria per l'esecuzione del contratto di cui l'interessato è parte. La mancata comunicazione di tali dati comporta l'impossibilità di concludere il contratto.

Diritti dell'interessato

In qualità di interessato Le sono garantiti i diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione o comunque i diritti previsti agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE n.679/2016. Inoltre, qualora ritenga che il trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente, ha il diritto di proporre reclamo al Garante della protezione dei dati personali conformemente all'art. 77 GDPR. Qualora volesse esercitare i diritti di cui sopra o semplicemente richiedere maggiori informazioni rispetto ad essi, La invitiamo a prendere contatto con il Titolare del trattamento ai riferimenti sopra indicati.

Letto, approvato e sottoscritto

I soggetti proponenti

– omissis –

Per il Settore Lavori Pubblici e Ambiente

– omissis –

Formattato: SpazioDopo: 0 pt, Interlinea: esatta 28,35 pt, Nessun controllo righe isolate