



Comune di VILLASANTA

UFFICIO DEL PERSONALE

Piazza Martiri della Libertà, 7 – 20852 VILLASANTA

Telefono 03923754217

Fax 039305042

e-mail: personale@comune.villasanta.mb.it

PEC: protocollo@pec.comune.villasanta.mb.it

www.comune.villasanta.mb.it

IPOTESI DI ACCORDO DI CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO DEL PERSONALE NON DIRIGENTE DEL COMUNE DI VILLASANTA - ANNUALITA' ECONOMICA 2023 E PARTE NORMATIVA (ELEVAZIONE DEL PERIODO DI 13 SETTIMANE DI MAGGIORE O MINORE CONCENTRAZIONE DELL'ORARIO MULTIPERIODALE).

L'anno 2024 il giorno 24 del mese di Giugno alle ore 16:15 presso il Comune di Villasanta si sono riunite le parti negoziali composte da :

Delegazione di parte pubblica nelle persone di:

CASTOLDI LAURA – Responsabile Settore Servizi Generali e Comunicazione – Presidente

Delegazione di parte sindacale:

RSU nelle persone di:

Arena Claudia presente con collegamento da remoto

Banzi Filippo

Rappresentanti territoriali OO.SS. firmatarie CCNL nelle persone di:

Goldonetto Tania - FP CGIL

Turdo Nicola – CISL FP

Al termine dell'incontro le parti sottoscrivono come segue l'allegata ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo inerente l'annualità economica 2023 e parte normativa (elevazione del periodo di 13 settimane di maggiore o minore concentrazione dell'orario multiperiodale).

Per la delegazione di parte pubblica :

CASTOLDI LAURA

Per la delegazione di parte sindacale:

Per le RSU :

Arena Claudia in collegamento da remoto

Banzi Filippo

Per le rappresentanze territoriali OO.SS. firmatarie CCNL nelle persone di:

Goldonetto Tania - FP CGIL

Turdo Nicola – CISL FP



Comune di VILLASANTA

UFFICIO DEL PERSONALE

Piazza Martiri della Libertà, 7 - 20852 VILLASANTA

Telefono 03923754217

Fax 039305042

e-mail: personale@comune.villasanta.mb.it

PEC: protocollo@pec.comune.villasanta.mb.it

www.comune.villasanta.mb.it

Art. 1 Ambito di applicazione e durata

1. Il presente contratto collettivo decentrato integrativo si applica al personale non dirigente del Comune di Villasanta con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato in servizio presso l'Ente e concerne il periodo 01/01/2023 - 31/12/2023. Esso mantiene tutti i suoi effetti giuridici fino alla data della sottoscrizione del successivo CCDI fatte salve le disposizioni che risultano incompatibili con norme di legge o dei CCNL.
2. Esso disciplina i criteri per la ripartizione delle risorse decentrate anno 2023 tra le diverse modalità di utilizzo in applicazione dell'art. 8 comma 1 del CCNL del 16/11/2022 e l'elevazione del periodo di 13 settimane di maggior o minor concentrazione dell'orario multiperiodale del personale della Polizia Locale. Si conferma integralmente il contenuto della contrattazione decentrata integrativa giuridico normativa contenuta nel CCDI - parte normativa 2019/2021 - sottoscritto in data 30/12/2019 ed il CCDI sottoscritto in data 30/12/2016 relativo ai criteri di distribuzione degli incentivi derivanti dall'applicazione dell'art. 43 della L. 449/1997 per quanto non diversamente disciplinato dal presente contratto.

Art. 2 Destinazione delle risorse decentrate

1. Le parti prendono atto della quantificazione del Fondo Risorse Decentrate anno 2023, come da DT del Responsabile del Settore servizi generali e Comunicazione n. 627 29/12/2023, in complessivi **euro 275.984,60** di cui **euro 224.853,85** di risorse stabili ed **euro 51.130,75** di risorse variabili, oltre € 100.625,00 quale Fondo Posizioni organizzative finanziato dal Bilancio in quanto Ente senza dirigenza.

a) CONCORDANO LE

modalità di utilizzo delle risorse stabili che risultano di seguito indicate:

MODALITA' DI UTILIZZO DELLE RISORSE DECENTRATE ANNO 2023	IMPORTO	EROGAZIONE	COSTITUZIONE
1) Quota parte rimborso spese per notificazioni	€ 0,00	€ 0,00	RISORSE STABILI € 224.853,85
2) Indennità di comparto	€ 38.964,58	EROGATO	
3) Indennità personale educativo	€ 3.979,82	EROGATO	
4) Quota indennità professionale personale educativo	€ 2.225,47	EROGATO	
5) Art. 79 c. 1 bis Differenziali B3 D3	€ 12.382,50	EROGATO	
5 bis) Art. 79 c. 1 lett. d) differenziali PEO	€ 2.566,20	EROGATO	
6) progressione orizzontale	€ 64.172,80	EROGATO	
7) Nuove progressioni orizzontali	€ 0,00	€ 0,00	



Comune di VILLASANTA

UFFICIO DEL PERSONALE

Piazza Martiri della Libertà, 7 - 20852 VILLASANTA

Telefono 03923754217

Fax 039305042

e-mail: personale@comune.villasanta.mb.it

PEC: protocollo@pec.comune.villasanta.mb.it

www.comune.villasanta.mb.it

8) Personale area vigilanza	€ 0,00	€ 0,00
9) Indennità di reperibilità	€ 4.489,74	EROGATO
10) Indennità di rischio	€ 313,30	EROGATO (cedolino Giugno 2024)
11) Indennità di disagio	€ 0,00	€ 0,00
12) Indennità di turno	€ 13.427,44	EROGATO
13) Maggiorazione oraria art. 24 c. 5 CCNL 20/09/2000	€ 0,00	€ 0,00
14) Maneggio valori	€ 801,00	EROGATO (cedolino Giugno 2024)
15) Specifiche responsabilità ed indennità di funzione personale	€ 4.168,06	EROGATO (cedolino Giugno 2024)
personale P.L.	€ 1.050,00	
16) Servizi esterni P.L.	€ 1.687,40	EROGATO
TOTALE RISORSE STABILI EROGATE (B)	€ 150.228,31	
17) Residuo risorse stabili da erogare $C = A - B$	€ 74.625,54	DA EROGARE
TOTALE RISORSE STABILI (A)	€ 224.853,85	

COCORDANO LE modalità di utilizzo delle risorse variabili che risultano come di seguito indicato:

MODALITA' DI UTILIZZO DELLE RISORSE DECENTRATE ANNO 2023	IMPORTO	EROGAZIONE	COSTITUZIONE
1) Incentivi destinati al personale V.U. (art. 43 L. 449/97)	€ 1.006,00	DA EROGARE	
2) Incentivi funzioni tecniche	€ 7.245,50	DA EROGARE	
3) Compensi ISTAT	€ 2.094,00	DA EROGARE	
4) Risorse finanziarie ex art. 79 c. 5 CCNL 2019/2021	€ 14.035,71	DA EROGARE	
TOTALE PARZIALE EROGABILE (A)	€ 24.381,21		
Risorse finanziate ex art. 79 c. 2 lett. b) CCNL 2019/2021	€ 23.472,32	NON EROGABILI - in ATTESA RISCONTRO RICHIESTA DI PARERE CDC IN DATA 06 06 2024	RISORSE VARIABILI € 51.130,75
Risorse finanziate ex art. 79 c. 3 CCNL 2019/2021	€ 3.277,22	NON EROGABILI - in ATTESA RISCONTRO RICHIESTA DI PARERE CDC IN DATA 06 06 2025	
TOTALE PARZIALE NON EROGABILE (B)	€ 26.749,54		
TOTALE RISORSE VARIABILI (A+B)	€ 51.130,75		

Fulvio Gatti *R. Rando* *M. J.* *Joe*



Comune di VILLASANTA

UFFICIO DEL PERSONALE

Piazza Martiri della Libertà, 7 - 20852 VILLASANTA

Telefono 03923754217

Fax 039305042

e-mail: personale@comune.villasanta.mb.it

PEC: protocollo@pec.comune.villasanta.mb.it

www.comune.villasanta.mb.it

- b) Le parti prendono altresì atto del verbale di conciliazione sottoscritto in data 23/04/2024 dal Giudice del Lavoro Tribunale di Monza, dal Comune di Villasanta, dal legale dell'Ente e dal legale della FP CGIL MB promotrice del ricorso ex art. 28 della L. 300/1970 30 che al paragrafo 4 prevede quanto segue:

“4. Distribuzione delle risorse previste nel Fondo risorse decentrate 2023 ex art. 79 c. 2 lett. b) CCNL

4.1. Il Comune si impegna a riaprire la sessione negoziale volta all'approvazione del CCDI triennio giuridico 2023/2025 ed economico 2023 del personale non dirigente del Comune di Villasanta - Comparto Funzioni Locali, al fine di ripartire e destinare la quota del Fondo Risorse Decentrate anno 2023 (costituito con determinazione n. 627 in data 29/12/2023) disponibile alla contrattazione collettiva ai sensi delle vigenti norme contrattuali.

4.2. L'effettiva distribuzione delle risorse fisse di cui al paragrafo precedente avverrà entro il mese di Giugno 2024. Con riferimento invece alle risorse variabili per l'esercizio 2023 già stanziato nel bilancio di previsione 2023-2025 esercizio 2023, il Comune si impegna a formulare un quesito alla Sezione Consultiva della Corte dei Conti della Lombardia al fine di verificare la possibilità di distribuire tali risorse entro il Giugno 2024”.

- c) Le parti prendono altresì atto dell'invio in data 06/06/2024 alla Sezione controllo della Corte dei Conti della Lombardia del quesito di cui al paragrafo precedente;

- d) Le parti prendono altresì atto che, relativamente agli Incentivi economici personale educativo Asilo Nido (art. 31 c. 5 CCNL 14/09/2000), le parti prendono atto della sentenza del Tribunale Ordinario di Monza – Sezione Lavoro – N.R.G. 2017/329 che ha disposto : ” il calendario scolastico applicabile alle ricorrenti è costituito da 42 settimane di servizio con i bambini, come previsto dall'art.31, co.5, CCNL 14/9/2000 e condanna il Comune resistente a riconoscere per gli anni scolastici 2015 e 2016, nonché per tutti gli anni in cui il calendario scolastico resterà di 47 settimane, un corrispettivo in favore delle ricorrenti per le settimane di servizio in più, corrispettivo quantificato e qualificato ex art.31, co.5, CCNL 14/9/2000 e art.15 CCNL 1/4/1999” ;

In considerazione di quanto sopra per l'anno 2023 si prevede un incentivo economico al personale educativo Asilo Nido per complessive euro 3.000,00 per lo svolgimento del servizio Nido durante il mese di Luglio mediante effettuazione, ai sensi dell'art. 87 c. 5 del CCNL relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2019/2021 sottoscritto in data 16/11/2022 di un massimo di quattro settimane integrative. Tale compenso verrà erogato al raggiungimento dell'obiettivo di gruppo, attestato dall'ODV e ripartito tra il personale interessato sulla base dell'apporto individuale. Tale incentivo è ridotto proporzionalmente per il personale con rapporto di lavoro a tempo parziale.

2. Le parti CONCORDANO CHE:

22/06/2024

[Handwritten signatures]



Comune di VILLASANTA

UFFICIO DEL PERSONALE

Piazza Martiri della Libertà, 7 - 20852 VILLASANTA
Telefono 03923754217
Fax 039305042
e-mail: personale@comune.villasanta.mb.it
PEC: protocollo@pec.comune.villasanta.mb.it
www.comune.villasanta.mb.it

- a) le quote di risorse stabili, che residuano dopo l'applicazione degli istituti di cui al precedente punto 1b) ammontano a € 74.625,54, come ivi indicato, vengono destinate come segue:

MODALITA' DI UTILIZZO DELLE RISORSE DECENTRATE ANNO 2023	IMPORTO	EROGAZIONE	COSTITUZIONE
TOTALE RISORSE STABILI EROGATE	€ 150.228,31	EROGATE	
1) <i>Incentivi settimane integrative Asilo Nido art. 87 c. 5 CCNL 2019/2021</i>	€ 3.000,00	DA EROGARE	RISORSE STABILI € 224.853,85
2) <i>Performance organizzativa ed individuale</i>	€ 71.625,54	DA EROGARE	
TOTALE RISORSE STABILI DA EROGARE	€ 74.625,54		
TOTALE RISORSE STABILI	€ 224.853,85		

Precisando che:

- relativamente agli incentivi economici per il personale educativo Asilo Nido si rinvia a quanto indicato nel precedente paragrafo 1d)
- la quota destinata ad incentivare la performance organizzativa ed individuale (Obiettivi contenuti nel P.I.A.O. 2023/2025 – SEZIONE 2 VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - SOTTOSEZIONE 2.2 PERFORMANCE) sarà ripartita e attribuita secondo i criteri generali stabili nei CCDI stipulato in data 30/12/2019, secondo quanto previsto dal vigente Sistema di Valutazione e Misurazione delle Performance;

- b) le risorse variabili vengono destinate come segue:

MODALITA' DI UTILIZZO DELLE RISORSE DECENTRATE ANNO 2023	IMPORTO	EROGAZIONE	COSTITUZIONE
1) Incentivi destinati al personale V.U. (art. 43 L. 449/97)	€ 1.006,00	DA EROGARE	RISORSE VARIABILI € 51.130,75
2) Incentivi funzioni tecniche	€ 7.245,50	DA EROGARE	
3) Compensi ISTAT	€ 2.094,00	DA EROGARE	
Risorse finanziate ex art. 79 c. 2 lett. b) CCNL 2019/2021	€ 23.472,32	NON EROGABILI - in ATTESA RISCONTRO RICHIESTA DI PARERE CDC IN DATA 06 06 2024	

Zella
Amis
le
Russo
ty
pe



Comune di VILLASANTA

UFFICIO DEL PERSONALE

Piazza Martiri della Libertà, 7 – 20852 VILLASANTA

Telefono 03923754217

Fax 039305042

e-mail: personale@comune.villasanta.mb.it

PEC: protocollo@pec.comune.villasanta.mb.it

www.comune.villasanta.mb.it

Risorse finanziate ex art. 79 c. 3 CCNL 2019/2021	€ 3.277,22	NON EROGABILI - in ATTESA RISCONTRO RICHIESTA DI PARERE CDC IN DATA 06 06 2025
Totale parziale (B)	€ 37.095,04	
4) Performance organizzativa ed individuale C=(A-B)	€ 14.035,71	DA EROGARE
TOTALE RISORSE VARIABILI (A)	€ 51.130,75	

Precisando che:

- Le risorse per compensi ISTAT relativi al Censimento Permanente della popolazione e delle Abitazioni edizione 2023 - (art. 70 ter CCNL 2016/2018) sono quantificate in euro 2.094,00, quale quota contributo fisso pervenuta dall'Istituto all'Ente nel corso dell'anno 2023 al netto degli oneri a carico dell'Ente, verranno distribuite secondo i criteri definiti dallo stesso al personale dipendente effettivamente partecipante alle operazioni del suddetto censimento sino alla concorrenza della suddetta somma;

- la quota destinata ad incentivare la performance organizzativa ed individuale (Obiettivi contenuti nel P.I.A.O. 2023/2025 – SEZIONE 2 VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - SOTTOSEZIONE 2.2 PERFORMANCE) pari ad € 14.035,71 come indicata nella precedente tabella sarà sommata a quanto destinato a medesimo titolo e riportato nel precedente paragrafo a) pari ad € 71.625,54, determinando un importo complessivo pari a € 85.661,25 da ripartire e attribuire secondo i criteri generali stabili nei CCDI stipulato in data 30/12/2019, secondo quanto previsto dal vigente Sistema di Valutazione e Misurazione delle Performance;

c) **le risorse variabili che saranno rese disponibili a seguito dell'acquisizione di parere favorevole da parte della Sezione controllo della Corte dei Conti della Lombardia per quanto indicato nel precedente paragrafo 1.b) verranno destinate ad incentivare la performance organizzativa ed individuale.**

Art. 3 Personale Polizia Locale - Elevazione del periodo di 13 settimane di maggiore o minore concentrazione dell'orario multiperiodale.

1. Per il Personale della Polizia Locale il periodo di 13 settimane di maggiore o minore concentrazione dell'orario multiperiodale, secondo la disciplina di cui all'art. 31 c. 2 del CCNL

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten initials]



Comune di VILLASANTA

UFFICIO DEL PERSONALE

Piazza Martiri della Libertà, 7 - 20852 VILLASANTA

Telefono 03923754217

Fax 039305042

e-mail: personale@comune.villasanta.mb.it

PEC: protocollo@pec.comune.villasanta.mb.it

www.comune.villasanta.mb.it

2019/2021, tenendo conto delle esigenze di servizio e in corrispondenza di variazioni di intensità dell'attività lavorativa, è elevato a n. 52 settimane (un intero anno).

2. I periodi di maggiore e di minore concentrazione dell'orario devono essere individuati di anno in anno, dal Responsabile del Settore interessato sulla base delle esigenze di servizio e di intensità dell'attività lavorativa.

Amministratore Delegato
Luca *Giuseppe* *Paolo*