



# COMUNE DI VILLASANTA

Provincia di Monza e Brianza

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 159 del 04/11/2024

Oggetto: **APPROVAZIONE VARIAZIONE AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024/2026. SEZIONE 3 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO SOTTOSEZIONE 3.2. PROGRAMMAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE DA DESTINARE AL FABBISOGNO DI PERSONALE A LIVELLO TRIENNALE E ANNUALE - PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE E SEZIONE 2 VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE SOTTOSEZIONE 2.2. PERFORMANCE.**

L'anno **2024**, addì **4** del mese di **Novembre**, alle ore **17.20**, nella sede del Comune, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge, dallo Statuto e dal Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli Organi Istituzionali in modalità videoconferenza approvato con deliberazione di C.C. n. 19 del 28/03/2022, si è riunita sotto la Presidenza del **Sindaco GALLI Lorenzo**, la Giunta Comunale.

Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il **Segretario Generale Dr.ssa ITALIANO Giovanna**.

Cognome e Nome	Qualifica	Presenze
GALLI Lorenzo	SINDACO	SI
SORMANI Carlo Alberto	VICE-SINDACO	SI
LINDNER Stefano	ASSESSORE	SI
BARBA Gianluca	ASSESSORE	P, in videoconferenza.
GALIMBERTI Lara	ASSESSORA	SI
BASSANI Valeria	ASSESSORA	P, in videoconferenza.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento:



**COMUNE DI VILLASANTA**  
**Provincia di Monza e Brianza**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta deliberativa illustrata dal Sindaco **Galli Lorenzo** alla Giunta concernente l'oggetto: **“APPROVAZIONE VARIAZIONE AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024/2026. SEZIONE 3 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO SOTTOSEZIONE 3.2. PROGRAMMAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE DA DESTINARE AL FABBISOGNO DI PERSONALE A LIVELLO TRIENNALE E ANNUALE - PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE E SEZIONE 2 VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE SOTTOSEZIONE 2.2. PERFORMANCE.”**;

Ritenuto di approvare la suddetta proposta;

Dato atto che sulla proposta di deliberazione in oggetto sono stati espressi i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art.49 c. 1 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., allegati al presente atto;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese per alzata di mano per gli Assessori presenti in seduta ed espressi per appello nominale a mezzo di dichiarazione vocale per l'Assessore Barba e per l'Assessora Bassani collegati mediante videoconferenza.

**DELIBERA**

1. di approvare la proposta deliberativa in oggetto, nel testo che si allega al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale.
2. Inoltre, con successiva votazione unanime e favorevole resa in forma palese per alzata di mano per gli Assessori presenti in seduta ed espressa per appello nominale a mezzo di dichiarazione vocale per l'Assessore Barba e per l'Assessora Bassani collegati mediante videoconferenza, dichiara di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i..



# COMUNE DI VILLASANTA

Provincia di Monza e Brianza

## SETTORE SERVIZI GENERALI E COMUNICAZIONE Servizi Istituzionali

**OGGETTO: APPROVAZIONE VARIAZIONE AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024/2026. SEZIONE 3 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO SOTTOSEZIONE 3.2. PROGRAMMAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE DA DESTINARE AL FABBISOGNO DI PERSONALE A LIVELLO TRIENNALE E ANNUALE - PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE E SEZIONE 2 VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE SOTTOSEZIONE 2.2. PERFORMANCE.**

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**Assessorato competente: Assessorato Altri Servizi Generali - Organi Istituzionali - Polizia Locale - Protezione Civile - Pubblica sicurezza - Risorse umane - Segreteria Generale - Servizi Demografici - Sport e tempo libero**

**Assessora/e competente: Galli Lorenzo**

**Settore: SETTORE SERVIZI GENERALI E COMUNICAZIONE**

**Responsabile di Settore: Laura Castoldi**

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 12/04/2024 avente ad oggetto: “APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024/2026. RICOGNIZIONE PER L’ANNO 2024 DELLE ECCEDEXENZE DI PERSONALE AI SENSI DELL’ART. 33 DEL D.LGS. 165/2001 e S.M.I.”.

**Richiamata** in particolare la Sezione 2 “Valore pubblico, Performance e Anticorruzione” – Sottosezione 2.2. “Performance”, nella quale sono riportati gli obiettivi di Performance individuale –  
obiettivi esecutivi di PEG – ordinati per settore.

**Richiamata**, altresì, in particolare la Sezione 3 “Organizzazione e Capitale Umano” – Sottosezione 3.2. “Programmazione delle risorse finanziarie da destinare al fabbisogno di personale a livello triennale e annuale - piano triennale dei fabbisogni di personale”.

**Ritenuto** necessario, per esigenze organizzative, approvare modifiche alla Sezione 3 “Organizzazione e Capitale Umano” – Sottosezione 3.2. “Programmazione delle risorse finanziarie da destinare al fabbisogno di personale a livello triennale e annuale - piano triennale dei fabbisogni di personale” e alla Sezione 2 “Valore pubblico, Performance e Anticorruzione” – Sottosezione 2.2. “Performance”.

**Viste** le richieste pervenute, ai sensi art. 47, c. 3, del vigente regolamento di contabilità, da parte dei Responsabili di servizio aventi ad oggetto modifiche ad alcuni obiettivi esecutivi di Performance Individuale per l’anno 2024 contenuti nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026 nella sottosezione 2.2. “Performance” paragrafo 2.2.2. denominato “Gli obiettivi di Performance del Comune di Villasanta” come riportate negli allegati C) e D), parti integranti e sostanziali della presente deliberazione;

**Visto** l'art. 175, comma 9, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, il quale stabilisce che: *“Le variazioni al piano esecutivo di gestione, di cui all'art. 169, sono di competenza dell'organo esecutivo salvo quelle previste dal comma 5 quater e possono essere adottate entro il 15 dicembre di ciascun anno, fatte salve le variazioni correlate alle variazioni di bilancio previste al comma 3 che possono essere deliberate sino al 31 dicembre di ciascun anno”*.

**Dato atto** inoltre che, in attuazione dell'articolo 4 c.5 del CCNL 16/11/2022, con nota prot. n. 24090 in data 09/10/2024 è stato inviato alle rappresentanze sindacali la proposta di variazione del PTFP 2024/2026.

**Dato atto** che, ricevuta l'informazione, le organizzazioni sindacali hanno formulato in data 10/10/2024 e 14/10/2024 richiesta di svolgere incontro ai sensi di quanto precitato.

**Dato atto** che l'incontro di confronto si è svolto il giorno 28/10/2024 e che al termine è stato redatto verbale delle posizioni emerse che, conservato agli atti dell'Ufficio Personale, che ha evidenziato la conclusione della procedura di confronto.

**Ravvisata** pertanto la necessità di provvedere a modificare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026 con riferimento alle seguenti sottosezioni:

- 2.2. “Performance” paragrafo 2.2.2. denominato “Gli obiettivi di Performance del Comune di Villasanta” come risultanti dagli allegati alla presente proposta (All.to C e All.to D);
- 3.2. denominata “Programmazione delle risorse finanziarie da destinare al fabbisogno di personale a livello triennale e annuale - piano triennale dei fabbisogni di personale” (All.to A).

**Visti:**

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;
- la Deliberazione C.C. n. 65 del 28/10/2024, avente per oggetto: “APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) SEZIONE STRATEGICA 2024/2029 E SEZIONE OPERATIVA 2025/2027”, dichiarata immediatamente eseguibile;
- la Deliberazione C.C. n. 62 del 28/12/2023, avente per oggetto: “Approvazione Bilancio di Previsione 2024/2026”;
- la Deliberazione di G.C. n. 3 del 16/01/2024 avente ad oggetto “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026” e s.m.i;
- il Regolamento di Contabilità.

**Visto** l'art. 19 - comma 8 - della legge n. 448/2001 che stabilisce *“A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della Legge 27/12/1997 n. 449 e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate”*.

**Acquisito** il parere del Revisore del Conto (All.to B).

**Visto** che sulla proposta di deliberazione in oggetto sono stati espressi i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 c. 1 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., allegati al presente atto.

**Atteso** che la variazione al P.I.A.O. 2024/2026 deve essere pubblicata nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito internet istituzionale del Comune ed inviato al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la pubblicazione sul relativo portale.

## PROPONE

- 1) di approvare** la variazione al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024/2026, Sezione 3 “Organizzazione e Capitale umano” Sottosezione 3.2. “Programmazione delle risorse finanziarie da destinare al fabbisogno di personale a livello triennale e annuale - piano triennale dei fabbisogni di personale” come risulta dall’All.to A parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di approvare** la variazione al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024/2026, finalizzata all’integrazione del suddetto con la sottosezione 2.2. “Performance” contenente la programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza e di efficacia i cui esiti dovranno essere rendicontati nella relazione di cui all’articolo 10, comma 1, lettera b), del d.lgs. n. 150 del 2009;
- 3) di dare atto** che il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024/2026 con le integrazioni qui proposte risulta allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (All.to E);
- 4) di prendere atto** del parere espresso dal Revisore del Conto;
- 5) di demandare**, in riferimento alla Sottosezione 3.2. “Programmazione delle risorse finanziarie da destinare al fabbisogno di personale a livello triennale e annuale - piano triennale dei fabbisogni di personale”, al Responsabile del Settore Servizi Generali e Comunicazione l’adozione di tutti gli atti necessari per attuare il Piano in oggetto, secondo le modalità ed i tempi in esso previsti e in funzione delle risorse disponibili;
- 6) di dare atto** che sono state assegnate le risorse finanziarie ai Responsabili di Settore con deliberazione G.C. n. 3 del 16/01/2024, in conformità agli stanziamenti definitivi del Bilancio di Previsione 2024/2026 ed al Documento Unico di Programmazione (D.U.P) Sezione Strategica 2019/2024 e Sezione Operativa 2024/2026, e successive modificazioni ed integrazioni;
- 7) di dare atto** che la spesa conseguente trova copertura negli stanziamenti del Bilancio di Previsione 2024/2026;
- 8) di prevedere** in particolare che le assunzioni di personale previste nel piano triennale dei fabbisogni di personale dovranno essere disposte nel rispetto delle vigenti normative in materia nonché nel rispetto dei vincoli di spesa;
- 9) di trasmettere** la presente deliberazione alle organizzazioni sindacali e alle RSU;
- 10) di dare atto** che l’approvazione delle richieste di cui al paragrafo precedente comporta la modifica dei correlati obiettivi esecutivi di Performance per l’anno 2024 contenuti nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026 nella sottosezione 2.2. Performance paragrafo 2.2.2. denominata “Gli obiettivi di Performance del Comune di Villasanta”;
- 11) di pubblicare** il P.I.A.O. 2024/2026, come risultante dalla proposta di modifica approvata, sul sito istituzionale dell’Ente nella sezione “Amministrazione Trasparente” e di darne comunicazione via mail a tutti i dipendenti del Comune;
- 12) di dare mandato** al Segretario Generale affinché sovrintenda alla pubblicazione del P.I.A.O. 2024/2026 nella Sezione Amministrazione Trasparente sul sito Internet istituzionale del Comune di Villasanta, all’invio al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la pubblicazione sul relativo portale e coordini il monitoraggio del Piano Integrato Attività e Organizzazione;

**13) di pubblicare** altresì il PIAO 2024/2026 nella INTRANET comunale e nell'area riservata ai Consiglieri Comunali;

**14) di inviare** i dati e le informazioni del fabbisogno triennale 2024/2026, ai sensi dell'art.6 ter D.Lgs. n.165/2001, secondo le modalità dell'art. 60 del medesimo decreto (invio alla Ragioneria generale dello stato attraverso il modulo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente sul SICO, secondo le istruzioni previste nella Circolare RGS n.18/2018), che vengono resi immediatamente disponibili al Dipartimento della Funzione Pubblica.

**15) di rinviare** a successivi provvedimenti eventuali integrazioni o modifiche che dovessero rendersi necessarie ai sensi dei commi 5 e 6 dell'art. 6 del D.L. 80/2021, convertito con modifiche nella Legge 113/2021;

**16) di dichiarare** la presente deliberazione urgente ed immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, al fine di garantire il rapido espletamento delle procedure di reclutamento proposte, oltreché ai Responsabili competenti l'assunzione immediata delle determinazioni dirigenziali inerenti gli interventi da attivare.

**Allegati:**

All.to A) P.I.A.O. 2024/2026 Sezione 3 – Organizzazione e Capitale umano –  
Sottosezione 3.2 Piano Triennale del fabbisogno di personale 2022/2024

All.to B) Parere del Revisore del Conto

All.to C) Schede modifiche obiettivi di Performance Settore Servizi Culturali e ICT

All.to D) Schede modifiche obiettivi di Performance Settore Servizi Generali e Comunicazione

All.to E) PIAO 2024/2026 contenente le variazioni di cui in oggetto



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 277**

Ufficio Proponente: **Servizi Istituzionali**

Oggetto: **APPROVAZIONE VARIAZIONE AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024/2026. SEZIONE 3 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO SOTTOSEZIONE 3.2. PROGRAMMAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE DA DESTINARE AL FABBISOGNO DI PERSONALE A LIVELLO TRIENNALE E ANNUALE - PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE E SEZIONE 2 VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE SOTTOSEZIONE 2.2. PERFORMANCE.**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Servizi Istituzionali)

Ai sensi dell'art.49 c.1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. sulla proposta di deliberazione in oggetto in ordine alla regolarità tecnica esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data 04/11/2024

Il Responsabile di Settore

**LAURA CASTOLDI**

## Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data 04/11/2024

Responsabile del Servizio Finanziario

**Mario Arosio**

Letto, confermato e sottoscritto.

IL Sindaco  
GALLI Lorenzo

Il Segretario Generale  
Dr.ssa ITALIANO Giovanna

---

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 dalle seguenti persone:

LORENZO GALLI in data 08/11/2024  
Giovanna Italiano in data 07/11/2024

## **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

**La presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo Comunale per 15 giorni consecutivi**

**dal 12/11/2024 al 27/11/2024**

Dalla Residenza Municipale, addì **12/11/2024**

**IL VICE SEGRETARIO GENERALE**

**Dr.ssa CASTOLDI Laura**

---

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 dalle seguenti persone:

CASTOLDI LAURA MARIA in data 12/11/2024