



Comune di VILLASANTA

SETTORE SERVIZI GENERALI E COMUNICAZIONE

Piazza Martiri della Libertà, 7 – 20852 VILLASANTA
Telefono 03923754.254 – 215 - 214
Fax 039305042
segreteria@comune.villasanta.mb.it
PEC: protocollo@pec.comune.villasanta.mb.it
www.comune.villasanta.mb.it

COMUNE DI VILLASANTA SETTORE SERVIZI GENERALI E COMUNICAZIONE Servizio Segreteria Generale

Informativa ai sensi degli artt 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679

Desideriamo informarLa che il Regolamento UE 2016/679 e il Decreto Legislativo 196/2003 hanno per oggetto la protezione delle persone fisiche con riguardo dei dati personali.

I dati personali sono raccolti dal servizio **Segreteria Generale** esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Titolare del trattamento è il Comune di Villasanta con sede in Villasanta in Piazza Martiri della Libertà n. 7 che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti : Telefono 039/237541, e-mail: protocollo@comune.villasanta.mb.it; pec: protocollo@pec.comune.villasanta.mb.it , sito internet: www.comune.villasanta.mb.it).

Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica:

E-mail: dpo@trustds.it.

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per **finalità** connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, per l'esecuzione di un contratto di cui è parte l'interessato, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 del Regolamento 2016/679) nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati:

- sono raccolti presso altre Amministrazioni Pubbliche come previsto dalle vigenti disposizioni in materia o presso l'interessato;
- sono trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'ente;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi;
- vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento delle funzioni amministrative assegnate al Servizio Segreteria Generale; l'eventuale rifiuto



Comune di VILLASANTA

SETTORE SERVIZI GENERALI E COMUNICAZIONE

Piazza Martiri della Libertà, 7 – 20852 VILLASANTA
Telefono 03923754.254 – 215 - 214
Fax 039305042
segreteria@comune.villasanta.mb.it
PEC: protocollo@pec.comune.villasanta.mb.it
www.comune.villasanta.mb.it

determinerà l'inosservanza di obblighi di legge e/o l'impedimento da parte dell'Ente di espletare le proprie funzioni istituzionali e/o di erogare il servizio.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.